



令和4年度入学者選抜

併設型中高一貫教育校

さいたま市立浦和中学校  
生徒募集要項



さいたま市教育委員会  
さいたま市立浦和中学校

# 募集日程概要



**※お願い**

検査会場には駐車場がありません。近隣の迷惑となりますので、送迎も含めて検査会場周辺の路上や商業施設等への駐停車はしないでください。  
徒歩または公共の交通機関を利用してください。

## 【令和4年度さいたま市立浦和中学校生徒募集要項目次】

1	入学者の募集	P 2
2	通学区域	P 2
3	さいたま市立大宮国際中等教育学校との併願	P 2
4	志願者の資格	P 2
5	志願資格の承認の取り消し等	P 3
6	入学願書等の提出	P 3
7	適性検査等の受検に当たっての特別措置	P 4
8	適性検査及び面接	P 5
9	入学許可候補者の決定	P 6
10	入学適性者（第1次選抜合格者）及び入学許可候補者（第2次選抜合格者）の発表	P 7
11	入学適性者（第1次選抜合格者）の手続き	P 7
12	入学許可候補者（第2次選抜合格者）の手続き	P 7
13	欠員の補充	P 8
14	その他	P 8
	令和4年度さいたま市立浦和中学校入学志願者調査書作成要領	P 9
	令和4年度さいたま市立浦和中学校入学願書記入見本	P 11
	学校番号一覧表	P 12

## 【生徒募集要項綴じ込み書類及び第2次選抜合格者交付書類一覧】

関係書類	様式番号	名 称	生徒募集要項綴じ込み書類	第2次選抜合格者交付書類
出願	様式 1	入学願書	○	
	様式 2	受検票	○	
	様式 3	令和4年度入学志願者調査書	○	
		納付書等	○	
2次出願	様式 4	第2次選抜受検届	○	
合格手続き	様式 5	入学許可候補者決定通知書		○
	様式 6	入学志願者選考結果通知書 ※1		
	様式 7	入学確認書		○
	様式 8	入学許可証明書 ※2		
志願資格審査	様式 9	志願資格審査申請書	○	
	様式 10	就学等状況報告書	○	
	様式 11	転入に関する申立書	○	
	様式 12	転居を証明する書類に関する届	○	
	様式 13	志願資格承認証 ※3		
特別措置	様式 14	特別措置申請書	○	
	様式 15	特別措置決定通知書 ※4		
取消辞退	様式 16	志願取消届	○	
	様式 17	入学許可候補辞退届		○
	様式 18	入学辞退届 ※5		

※1 浦和中学校長（以下、「中学校長」という。）より志願者が出願時に在籍している学校等の校長（以下、「学校長」という。）宛てに送付します。

※2 様式7提出後、中学校長より交付します。

※3 さいたま市教育委員会より該当者に交付します。

※4 P 5. 7（4）を参照してください。

※5 該当者に配付します。

## 1 入学者の募集

募集定員

80名とし、その内訳は男子40名、女子40名とします。

## 2 通学区域

さいたま市全域とします。

## 3 さいたま市立大宮国際中等教育学校との併願

さいたま市立大宮国際中等教育学校にも出願することができます。ただし、第2次選抜の適性検査等実施日が同日のため、第1次選抜で本校とさいたま市立大宮国際中等教育学校の2校に合格しても、第2次選抜で2校をともに受検することはできません。

## 4 志願者の資格

入学を志願することのできる者は、「志願者の資格一覧表」のⅠ欄(1)から(4)のいずれかに該当し、かつ、Ⅱ欄(1)、(2)のいずれかに該当する者としてします。

Ⅰ欄(1)かつⅡ欄(1)に該当しない者は、下記の「志願資格の事前審査」に必要な手続きを行ってください。

### 「志願者の資格一覧表」

Ⅰ欄	(1) 令和4年3月に学校教育法で規定する小学校若しくはこれに準ずる学校、特別支援学校の小学部を卒業する見込みの者、又は義務教育学校の前期課程を修了見込みの者
	(2) 令和4年3月に文部科学大臣が小学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設(海外日本人学校など)の当該課程を修了する見込みの者
	(3) 外国に所在する学校(現地校など)において、「別表1」の手続きにより、日本の6年の義務教育相当の教育を受けたと認められ、かつ、平成21年4月2日から平成22年4月1日までの期間に出生した者
	(4) 日本国内において、外国人学校の教育により、「別表1」の手続きにより、日本の6年の義務教育相当の教育を受けたと認められ、かつ、平成21年4月2日から平成22年4月1日までの期間に出生した者
Ⅱ欄	(1) 出願時に保護者(本人に対して親権を行う者であって、原則として父母、親権を行う者がいない場合は未成年後見人をいう、以下同じ。)と同居している者で、さいたま市内に住所を有し、入学後卒業まで引き続きさいたま市内に居住し、かつ、通学することが確実な者
	(2) 住所がさいたま市外に存する者のうち、「別表2」の手続きにより、保護者とともに、令和4年4月1日までに、さいたま市内に転入することが確実と判断された者で、入学後卒業まで引き続きさいたま市内に居住し、かつ、通学することが確実な者

### 「志願資格の事前審査」に必要な手続き

	別表1	別表2
	就学等状況に係る資格審査	転入等に係る資格審査
提出書類	(1) 「志願資格審査申請書」(様式9) 1部 (2) 「就学等状況報告書」(様式10) 1部	(1) 「志願資格審査申請書」(様式9) 1部 (2) 「転入に関する申立書」(様式11) 1部 (3) 転居を証明する書類 1部 ア 新たに市内に住居を持つ場合 当選通知書の写し(公共住宅への転居)、建築確認済書の写し(新築による家屋への転居)、契約書の写し(家屋の購入または家屋の賃貸による転居)、保護者の勤務先の長(社長・所長(支店長)・部長又は課長)が発行した新たな住居が記載された証明書(社宅への転居)のうち、該当するもの イ さいたま市内の保護者名義の家屋に一家転住する場合 (過去にさいたま市内に居住していた者が、転勤等によりさいたま市外に転居し、再び、令和4年3月31日までに、父又は母とともにさいたま市内の自宅に戻る場合

提出書類		を含む) 家屋の登記事項証明書（申請日から3か月以内に発行された登記簿謄本。賃貸等を行っている場合には、令和4年3月31日までに明け渡される旨の証明書を添付する） ウ 既にさいたま市内に在住する親族等と同居する場合 親族等同意する個人の「住民票の写し」及び「同居同意書」（様式任意） エ 上記ア、イ、ウが提出できない場合 「転居を証明する書類に関する届」（様式12） 1部
提出先	さいたま市教育委員会学校教育課（さいたま市役所 第二別館1階） 所在地：さいたま市浦和区常盤6-4-4 Tel：048-829-1671	
審査書類の提出方法	原則持参により提出してください。特別な事情により持参が難しい場合は、高校教育課に相談してください。	
提出期間	令和3年11月26日（金）～令和3年12月14日（火） （土日、祝日を除く9：00～11：30、13：00～16：30）	
審査結果等の通知	志願資格審査の結果、志願の資格が承認された志願資格審査申請者には、「志願資格承認証」（様式13）を交付します。	

## 5 志願資格の承認の取り消し等

### (1) 志願資格の承認の取り消し

志願資格に違反して志願資格の承認を受けた場合、又は、事実と反する記載により志願資格を承認された場合は、承認を取り消すものとします。

### (2) 提出書類等の取り扱い

志願資格の審査のために受領した書類は返還しません。書類は、さいたま市個人情報保護条例に基づき、他の目的に利用・提供することなく適切に管理します。

## 6 入学願書等の提出

### (1) 日時

入学願書の提出日と受付時間を下記のように指定します。

対象者	提出日	受付時間
「女子」児童の志願者	令和4年1月5日（水）	9：00～11：30
「男子」児童の志願者	令和4年1月5日（水）	13：00～15：30

※上記日時に提出できない志願者は、令和4年1月6日（木）9：00～11：30に受け付けます。

### (2) 提出場所

さいたま市立浦和中学校・高等学校 事務室

### (3) 提出書類

提出書類	提出部数	備考
「入学願書」（様式1）・ 「受検票」（様式2）	1部	志願者又はその保護者は、必要事項を記入し、受領日が押印された納付書兼領収書を、入学願書裏面の「納付書兼領収書貼付欄」に貼付してください。
「令和4年度入学志願者調査書」（様式3） ※開封無効	1部	志願者又はその保護者は、学校長に作成並びに厳封の上での交付を依頼してください。（所定の封筒はありません。封筒には「学校名」「志願者氏名」を記入してください。）

※「4 志願者の資格」の事前審査により、「志願資格承認証」（様式13）の交付を受けた者は、それを入学願書と一緒に必ず提出してください。

※災害等やむを得ない事情などで、所定の調査書が提出できない場合は、さいたま市立浦和中学校へ事前に問い合わせてください。

### (4) 提出方法

持参または郵送によるものとします。ただし、郵送の場合は、さいたま市立浦和中学校に令和

4年1月5日（水）に届くように（期日指定）してください。また、封筒に「入学願書在中」と朱書きしてください。

郵送先

さいたま市立浦和中学校

〒330-0073 さいたま市浦和区元町1-28-17

(5) 入学選考手数料

ア さいたま市授業料等徴収条例の定めるところにより、令和4年1月6日（木）（郵送で出願する場合は書類同封時）までに入学選考手数料として、2,200円を納付してください。

イ 入学選考手数料は、別紙納付書に必要事項を記入し、さいたま市指定金融機関等（納付書参照）において納付し、受領日が押印された「納付書兼領収書」を、入学願書裏面の「納付書兼領収書貼付欄」に貼付してください。なお、納入者の氏名は、志願者本人とってください。

ウ さいたま市立浦和中学校及びさいたま市立大宮国際中等教育学校の2校を受検する場合には、それぞれ入学選考手数料を納入することになります。

(6) 受検票の交付

ア 中学校長は、提出された書類を、審査をした上で受け付け、「受検票」（様式2）に所要事項を記入し、切り離して志願者に交付します。

イ 「受検票」（様式2）は、調査書受領書、領収書等を兼ねています。

ウ 郵送で出願した場合は、出願を受理したことを電子メールで通知します。なお、「受検票」（様式2）については、令和4年1月12日（水）～令和4年1月13日（木）の9:00～12:30、13:30～16:30にさいたま市立浦和中学校・高等学校事務室で交付します。代理人（本人以外）が受け取る場合は、通知された電子メールの画面またはその写しと代理人本人が確認できるものを提示してください。

(7) 提出書類記入上の注意

ア 各提出書類の記入は横書きとし、数字は算用数字を使用してください。

イ 各欄については、次の要領によって記入してください。

（ア）該当する項目がある場合は、必ず記入してください。

（イ）学校番号は、12ページの学校番号一覧表を参照し、該当する番号を正確に記入してください。

（ウ）※欄は、志願者及び志願者が在籍している学校では記入しないでください。

ウ 郵送で出願する場合は、入学願書にメールアドレスを必ず記入してください。

エ 写真は、（入学願書、受検票ともに）出願前3ヶ月以内に撮影した、パスポート申請用の大きさ（縦4.5cm×横3.5cm程度）の正面・上半身、無帽のカラーのものとし、裏面に氏名を記入し、2ヶ所に同一の写真を貼付してください。

オ 戸籍上の性別における入学願書を使用して出願してください。

(8) 出願後の取り消し

受検票の交付を受けた後に志願を取り消す場合は、速やかに「志願取消届」（様式16）と「受検票」（様式2）を中学校長に提出してください。

(9) 提出書類等の取り扱い

一度提出した志願に関する関係書類及び納入した入学選考手数料は返還しません。志願に関する関係書類は、さいたま市個人情報保護条例に基づき、他の目的に利用・提供することなく適切に管理します。

## 7 適性検査等の受検に当たっての特別措置

(1) 特別措置の申請

受検に当たり、障害のあることにより特別の措置が必要となる志願者の保護者は、「特別措置申請書」（様式14）を作成し、中学校長の確認並びに厳封を依頼してください。

なお、「平常の学校生活において配慮している措置等」（副申・様式任意）について、中学校長に作成並びに厳封の上での交付を依頼してください。

定められた日時に「特別措置申請書」（様式14）と「平常の学校生活において配慮している措置等」（副申・様式任意）を併せて中学校長に持参により提出してください。

(2) 申請の受付期間及び受付場所

受 付 期 間	受 付 場 所
令和3年11月26日(金)～令和3年12月21日(火) 9:00～12:00、13:30～16:30(土日、祝日を除く)	さいたま市立浦和中学校・ 高等学校 事務室

(3) 特別措置の申請に要する書類等

- ア 「特別措置申請書」(様式14) 1部 ※開封無効  
イ 「平常の学校生活において配慮している措置等」(別紙 様式任意) 1部 ※開封無効  
ウ 「94円の切手を貼付した長形3号(横120mm×縦235mm)の封筒」 1通  
※返信先の住所、氏名、郵便番号を明記してください。

(4) 特別措置の決定

中学校長は、さいたま市教育委員会と協議した上で措置の内容を決定し、令和3年12月28日(火)までに、特別措置の内容を記入した、「特別措置決定通知書」(様式15)を7の(3)ウの返信用封筒により郵送します。併せて、学校長にも措置の内容を通知します。

## 8 適性検査及び面接

(1) 出題の基本方針

問題から、事実・意図・意見・主題や構成を把握し、小学校で身に付けた基礎的・基本的な事柄を活用して考え、自分なりの考察、立場や意図を明確に示し、意図的・計画的・効果的に表現することができるかどうかを総合的に測ります。

(2) 第1次選抜

ア 実施日及び会場

実 施 日	会 場
令和4年1月15日(土)	さいたま市立浦和中学校・高等学校

※新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から会場が変更となる場合があります。変更等は学校ホームページでお知らせしますので、随時確認してください。

イ 内容等

(ア) 実施方法

適性検査Ⅰ、適性検査Ⅱを実施します。

(イ) 適性検査の実施時間

適性検査Ⅰ、適性検査Ⅱは、それぞれ45分間とします。

(ウ) 適性検査のねらい

a 適性検査Ⅰ

- ・文章、資料を基に、課題を整理し、論理的に筋道を立てて考え解決する過程を、多様な方法で表現する力をみます。
- ・日頃から身近な問題に疑問をもち、自分の経験や知識で分析し、自ら解決しようとする意欲や課題解決力が身に付いているかどうかをみます。
- ・社会的事象などを素材とした統計資料から情報を読み取り、適切に判断・表現する力をみます。

b 適性検査Ⅱ

- ・数理的な事象の分析力、論理的な思考力などが身に付いているかどうかをみます。
- ・身近な自然事象などを素材として科学的に理解し、系統的・合理的に説明する力をみます。
- ・数量や図形の意味を的確にとらえ、多面的にものを見たり考えたりする力をみます。

ウ 実施日程

集 合	8:00 ～ 8:30 (8:00開門)
出欠確認・諸注意	8:45 ～ 9:10
適性検査Ⅰ	9:25 ～ 10:10 (45分間)
適性検査Ⅱ	10:45 ～ 11:30 (45分間)
諸連絡	11:40 ～ 11:50

※開門前に、校地内に入ることはできません。

※検査当日の欠席連絡等は、さいたま市立浦和中学校(TEL 048-886-8008)へお願いします。

### (3) 第2次選抜

#### ア 実施日及び会場

実 施 日	会 場
令和4年1月22日(土)	さいたま市立浦和中学校・高等学校

※新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から会場が変更となる場合があります。変更等は学校ホームページでお知らせしますので、随時確認してください。

#### イ 内容等

##### (ア) 実施方法

第1次選抜に合格し、「第2次選抜受検届」(様式4)を提出した者に対して、適性検査Ⅲ及び面接を実施します。

##### (イ) 適性検査Ⅲ(作文)の基本方針

###### a 実施時間等

45分間で、複数の課題について、それぞれ300字程度でまとめます。

###### b 出題のねらい

文章や資料などを読み取り、意図にしたがって文章にまとめることを通して、課題の解決に意欲的に取り組み、合理的に説明できる力をみます。

##### (ウ) 面接の基本方針、実施時間、ねらい

###### a 個人面接

・10分間程度で入学への意欲や目的意識、将来の夢などを受検生から聞き取り、本校の教育方針等に適性があるかの判断の資料とします。

###### b 集団面接

・7人程度の集団で与えられた課題の解決に向けて話し合いを行います。

・他とコミュニケーションをとりながら、共通の課題を解決しようとする態度をみて、本校の教育方針等に適性があるかの判断の資料とします。

※新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から人数の変更や対話形式を避ける方法になる場合があります。

#### ウ 実施日程

集 合	8:00 ~ 8:30 (8:00開門)
出欠確認・諸注意	8:40 ~ 9:00
適性検査Ⅲ	9:00 ~ 9:45 (45分間)
諸連絡	9:50 ~ 10:00
面 接	10:20 ~ 12:40

※開門前に、校地内に入ることはできません。

※検査当日の欠席連絡等は、さいたま市立浦和中学校(TEL 048-886-8008)へお願いします。

### (4) 追検査

第1次選抜及び第2次選抜とも、追検査は実施しません。

## 9 入学許可候補者の決定

### (1) 入学許可候補者の選抜

中学校長は、調査書並びに適性検査(I、II、III)及び面接の結果を総合的に判断して入学許可候補者を選抜します。

なお、災害等やむを得ない事情などで、所定の調査書が提出できない場合は、当該志願者の不利にならないように選抜を行います。

### (2) 入学許可候補者の決定

ア 中学校長は、8の(2)の第1次選抜により募集定員の2.5倍程度(男子・女子各100名程度、計200名程度)を入学適性者として決定します。

イ 9の(2)アの入学適性者のうち、「第2次選抜受検届」(様式4)を提出した者の中から、8の(3)の第2次選抜を実施し、その中から1の募集定員数を入学許可候補者として決定します。

ウ 9の(2)アで決定した入学適性者のうち、第2次選抜により、入学許可候補者とならなかった者については、入学許可候補者の入学辞退により欠員が生じた場合、入学許可候補者の補充の対象とします。ただし、順位は公表しません。

## 10 入学適性者（第1次選抜合格者）及び入学許可候補者（第2次選抜合格者）の発表

	発表日・発表時間	発表方法	場所
第1次選抜	令和4年1月19日（水） 10:00～16:00	第1次選抜に合格した入学適性者の受検番号を掲示	さいたま市立浦和中学校・高等学校
第2次選抜	令和4年1月26日（水） 13:30～16:00	第2次選抜に合格した入学許可候補者の受検番号を掲示	

※第1次選抜及び第2次選抜の発表日の9:30～16:00に、本校ホームページに合格者の受検番号を掲載しますので、ご覧ください。（さいたま市立浦和高等学校ホームページにも掲載します。）

さいたま市立浦和中学校ホームページ <http://www.m-urawa.ed.jp/>  
 (さいたま市立浦和高等学校ホームページ <http://urawashi-h.ed.jp/>)

### 11 入学適性者（第1次選抜合格者）の手続き

第1次選抜に合格した入学適性者もしくはその保護者は、発表日の10:00～12:00または13:00～16:00に「受検票」（様式2）を受付窓口へ提示するとともに、「第2次選抜受検届」（様式4）を提出し、必要書類を受領してください。

定められた時間内での「受検票」（様式2）の提示及び「第2次選抜受検届」（様式4）の提出がない場合については、第2次選抜受検の意思がないものとし、志願を取り消したものとします。

なお、本校の第1次選抜とさいたま市立大宮国際中等教育学校の第1次選抜の2校に合格した場合、「第2次選抜受検届」（様式4）はどちらか1校にしか提出できません。

### 12 入学許可候補者（第2次選抜合格者）の手続き

#### (1) 入学許可候補者決定通知書等の交付

第2次選抜に合格した入学許可候補者もしくはその保護者は、発表日の発表時間内に「受検票」（様式2）を受付窓口へ提示し、「入学許可候補者決定通知書」（様式5）等を受領してください。

#### (2) 入学確認書の提出等

##### ア 入学確認書の提出

入学許可候補者もしくはその保護者は、「入学確認書」（様式7）を提出してください。

##### イ 入学確認書の提出日・提出場所

提出日	提出場所
令和4年2月4日（金） 9:00～12:00、13:00～15:00	さいたま市立浦和中学校・高等学校 事務室

##### ウ 「転居を証明する書類」の提出

志願資格審査の際に「転居を証明する書類に関する届」（様式12）を提出した者は、転居を証明する書類を提出してください。上記の提出期日に提出がない場合については、入学許可候補を辞退したものとします。

##### エ 入学許可候補者の辞退

入学許可候補を辞退する者は、速やかに「入学許可候補辞退届」（様式17）と「受検票」（様式2）を中学校長に提出してください。

また、定められた時間内に「入学確認書」（様式7）の提出がない場合についても、入学の意思がないものとして取り扱います。

##### オ 入学許可証明書の交付

中学校長は、「入学確認書」（様式7）の提出があった者を入学予定者として決定し、「入学許可証明書」（様式8）を交付します。

#### (3) 入学の辞退

「入学許可証明書」（様式8）の交付を受けた入学予定者は、入学を辞退することはできません。ただし、転居等により入学の資格がなくなった場合は、速やかに「入学辞退届」（様式18）を中学校長に提出してください。

### 1.3 欠員の補充

入学許可候補者の入学辞退により欠員が生じた場合、第2次選抜を受検した入学適性者のうち入学許可候補者とならなかった者から、9の(2)ウにより入学許可候補者の補充を行うものとします。

#### (1) 連絡方法

次の期日に、電話で入学の意思を確認します。

期日	令和4年2月7日(月)	13:00~17:00
	令和4年2月8日(火)	9:00~17:00
	令和4年2月9日(水)	9:00~17:00

※その後、転居等による入学辞退者が出た際には、適宜連絡をすることがあります。

#### (2) 手続き

##### ア 入学許可候補者決定通知書等の交付

電話連絡を受けた入学適性者もしくはその保護者は、電話で指定した日時に「受検票」(様式2)を受付窓口へ提出し、「入学許可候補者決定通知書」(様式5)等を受領してください。

##### イ 入学確認書の提出

「入学許可候補者決定通知書」(様式5)の交付を受けた者は、速やかに「入学確認書」(様式7)を中学校長へ提出してください。

なお、定められた期間に「入学確認書」(様式7)が提出されない場合は、入学の意思がないものとして取り扱います。

##### ウ 入学許可証明書の交付

中学校長は、「入学確認書」(様式7)の提出があった者を入学予定者として決定し、「入学許可証明書」(様式8)を交付します。

「入学許可証明書」(様式8)の交付を受けた入学予定者は、入学を辞退することはできません。

### 1.4 その他

#### (1) 提出書類

令和4年4月の入学式当日、令和4年3月1日より令和4年4月1日の期間にさいたま市が発行した世帯全員の「住民票の写し」(個人番号の記載がないもの)を提出してください。

#### (2) 入学許可の取り消し

志願に当たって、事実と異なること及び不正が判明したときは、入学許可を取り消すことがあります。

#### (3) 入学者選抜適性検査の得点の開示

ア 期間 令和4年2月19日(土)

イ 時間 9:00~12:00

ウ 対象者 原則として受検者本人とします。

エ その他 詳細については、第1次選抜当日に受検者本人にお知らせします。

#### (4) 志願者にお知らせがある場合には、本校ホームページに掲載しますので、ご覧ください。

<さいたま市立浦和中学校ホームページ> <http://www.m-urawa.ed.jp/>

# 令和4年度さいたま市立浦和中学校入学志願者調査書作成要領

調査書作成に当たっては、原則として小学校児童指導要録の記入方法に従って、学校長が厳正に作成する。

## 1 一般的事項

- (1) 第6学年の状況について作成する。
- (2) ※印「受検番号」欄は、記入しない。
- (3) 記載事項がない場合は、当該欄に右上から左下にかけて斜線を引く。
- (4) 記載事項を訂正する場合は、——線を用い、**職印**を押印する。
- (5) 「児童氏名」欄には、ふりがなを付ける。
- (6) 「性別」欄には、戸籍上の男女の別を記入する。
- (7) 「現住所」欄には、志願する児童の現住所を記入する。

## 2 「1 各教科の学習の記録」について

- (1) 「観点別学習状況」及び「評定」欄は、第6学年の第1学期及び第2学期の学習状況に基づいて評価し、記入する。ただし、2学期制をとる小学校等においては、「前期」の学習状況に可能な限り「後期」の学習状況を加えて評価し、記入する。
- (2) 「観点別学習状況」及び「評定」の記入については、小学校学習指導要領に示された各教科の目標に照らして、下の「表 観点別学習状況及び評定の記入」を基に記入する。ただし、「評定」は各教科の学習の状況を総括的に評価するものであり、「観点別学習状況」における各観点は分析的な評価を行うものとし、各教科の評定を行う場合の基本的な要素となるものであることに留意する。

「表 観点別学習状況及び評定の記入」

	記 入 方 法	
	観点別学習状況	評 定
十分満足できると判断されるもの	A	3
おおむね満足できると判断されるもの	B	2
努力を要すると判断されるもの	C	1

- (3) 特別支援学校等に在籍する児童が受検する場合については、特別の教育課程により学習している教科の「観点別学習状況」及び「評定」は、本作成要領2(1)、(2)による「観点別学習状況」及び「評定」の各欄を朱記する。3段階評定ができない場合は、当該の評定欄に斜線を引き、「6 その他」欄に学習状況の概要を記入する。
- (4) さいたま市立小学校及びさいたま市立特別支援学校においては、「グローバル・スタディ」における学習状況について、本作成要領2(1)、(2)による「観点別学習状況」及び「評定」を記入する。「外国語」の「観点別学習状況」及び「評定」欄に斜線を引く。  
さいたま市立以外の小学校等については、「外国語」における学習状況について、本作成要領2(1)、(2)による「観点別学習状況」及び「評定」を記入する。  
「グローバル・スタディ」の「観点別学習状況」及び「評定」欄に斜線を引く。

### 3 「2 総合的な学習の時間の記録」について

学習状況や成果等についての事実を、簡潔に文章で記述する。

### 4 「3 『潤いの時間』の記録」について

さいたま市立小学校及びさいたま市立特別支援学校においては、「人間関係プログラム」の学習活動及び指導の目標・内容に基づき、学習状況や成果等についての事実を、簡潔に文章で記述する。さいたま市立以外の小学校等については、欄に斜線を引く。

### 5 「4 特別活動の記録」について

- (1) 第6学年の第1学期と第2学期の期間において、活動があったものについて記入する。
- (2) 「学級活動」は、係名を記入する。2つ以上の係を務めた場合は、最もよく活動したものを1つ記入する。
- (3) 「児童会活動」は、委員会名を記入する。また、役職に就いている場合、役職名も記入する。
- (4) 「クラブ活動」は、クラブ名を記入する。また、役職に就いている場合、役職名も記入する。

### 6 「5 出欠の記録」について

- (1) 第6学年における第2学期末まで（2学期制の学校においては、令和3年12月24日（金）の課業日まで）の欠席日数について記入する。
- (2) 「欠席の主な理由」は、欠席日数が10日以上の場合に、その主な理由を記入する。

### 7 「6 その他」について

- (1) 本作成要領2（3）の通りとする。

### 8 その他

- (1) 浦和中学校ホームページより様式をダウンロードし、作成してもよい。
- (2) 作成した調査書は、学校長が厳封し、当該児童の保護者に交付する。厳封した封筒には「学校名」「志願者氏名」を明記する。保護者は、交付された調査書を中学校長に提出する。

令和4年度 さいたま市立浦和中学校

# 入学願書

## 記入見本

受検番号 受付月日	記入しない
--------------	-------

さいたま市立浦和中学校長		令和4年1月00日
入学願書等の受付日を記入する(1月5日または1月6日)		
志願者	浦和太郎	性別 男
氏名	浦和太郎	性 別 男
生年月日	平成△△年△△月△△日生	
現住所	さいたま市□□区.....	
在籍学校名	さいたま市立○○小	学校番号 △△△
在籍学校所在地	(〒 - ) ※さいたま市内の学校については	
保護者	浦和太郎	電話番号 (〒 - ) ※志願者と同じ場合は「志願者と同じ」と記入してください。
氏名	浦和太郎	電話番号① ( 090 - □□□□ - □□□□ )
現住所	浦和太郎	電話番号② ( 048 - △△△△ - △△△△ )
	志願者と同じ	

写真貼付欄

3か月以内に撮影したカラー写真を2カ所に貼付する(同一の写真)

学校番号一覧表を参照の上、該当番号を記入する

さいたま市外にある学校の場合に所在地及び電話番号を記入する

志願者と現住所が異なる場合は、その住所を記入する

郵送による出願の場合のみ記入する。(願書の受理についての通知を受けるメールアドレスを記入)

さいたま市立大宮国際中等教育学校への出願について(該当する方へ) (出願する)・出願しない

訂正する場合は、訂正箇所に二重線を引き、押印の上、訂正する(修正テープ等不可)

令和4年度 さいたま市立浦和中学校

# 受検票

※受検番号	記入しない
ふりがな	浦和太郎
性別	男
学校	さいたま市立○○小 学校
※志願学校	さいたま市立浦和中学校
※受付年月日	記入しない
※受検会場	さいたま市立浦和中学校・高等学校
写真貼付欄	

3か月以内に撮影したカラー写真を2カ所に貼付する(同一の写真)

記入しない

受検当日及び2月7日、8日、9日に確実に連絡の取れる電話番号を必ず2つ記入する

大宮国際中等教育学校への出願について、どちらかに○を記入する。

※縦 4.5 cm × 横 3.5 cm程度  
※正面、上半身、脱帽

## 学校番号一覧表

### ○さいたま市立学校

番号	学校名	番号	学校名	番号	学校名
1	高砂小学校	37	善前小学校	73	島小学校
2	常盤小学校	38	大牧小学校	74	指扇北小学校
3	木崎小学校	39	中島小学校	75	東宮下小学校
4	谷田小学校	40	芝原小学校	76	泰平小学校
5	仲本小学校	41	常盤北小学校	77	海老沼小学校
6	本太小学校	42	向小学校	78	春野小学校
7	三室小学校	43	大宮小学校	79	与野本町小学校
8	尾間木小学校	44	大宮東小学校	80	上落合小学校
9	南浦和小学校	45	大宮南小学校	81	大戸小学校
10	浦和別所小学校	46	大宮北小学校	82	下落合小学校
11	北浦和小学校	47	桜木小学校	83	与野西北小学校
12	仲町小学校	48	三橋小学校	84	鈴谷小学校
13	上木崎小学校	49	大成小学校	85	与野八幡小学校
14	岸町小学校	50	東大成小学校	86	与野南小学校
15	大谷場小学校	51	日進小学校	87	岩槻小学校
16	土合小学校	52	日進北小学校	88	太田小学校
17	大久保小学校	53	宮原小学校	89	川通小学校
18	原山小学校	54	植竹小学校	90	柏崎小学校
19	針ヶ谷小学校	55	大砂土小学校	91	和土小学校
20	大谷場東小学校	56	大砂土東小学校	92	新和小学校
21	大門小学校	57	見沼小学校	93	慈恩寺小学校
22	野田小学校	58	指扇小学校	94	河合小学校
23	西浦和小学校	59	馬宮東小学校	95	東岩槻小学校
24	辻小学校	60	馬宮西小学校	96	城北小学校
25	大東小学校	61	植水小学校	97	徳力小学校
26	文蔵小学校	62	片柳小学校	98	上里小学校
27	沼影小学校	63	七里小学校	99	西原小学校
28	大谷口小学校	64	春岡小学校	100	城南小学校
29	栄和小学校	65	大宮西小学校	101	辻南小学校
30	道祖土小学校	66	栄小学校	102	つばさ小学校
31	田島小学校	67	大宮別所小学校	103	美園小学校
32	大久保東小学校	68	芝川小学校	104	美園北小学校
33	浦和大里小学校	69	蓮沼小学校	105	ひまわり特別支援学校
34	新開小学校	70	上小小学校	106	さくら草特別支援学校
35	神田小学校	71	宮前小学校		
36	中尾小学校	72	大谷小学校		

### ○さいたま市立以外の学校

番号	学校等	番号	学校等	番号	学校等
107	さいたま市内の私立小学校	109	埼玉大学教育学部附属小学校	111	さいたま市立以外の特別支援学校
108	さいたま市外の私立小学校	110	さいたま市外の国公立小学校	112	その他の学校

男子

男子 浦

様式1

令和4年度さいたま市立浦和中学校

様式2

令和4年度さいたま市立浦和中学校

## 入学願書

※ 受検番号  
受付月日 令和 年 月 日  
番 日

さいたま市立浦和中学校長 様		令和4年1月 日	
志願者	性別 男	写真貼付欄 *3か月以内に撮影したカラー写真 *縦4.5cm×横3.5cm程度 (パスポート申請用写真の規格) *正面、上半身、無帽 *裏面に氏名を記入	
ふりがな 氏名	性 別 男	写真貼付欄	
生年月日	平成 年 月 日 土	*3か月以内に撮影したカラー写真 *縦4.5cm×横3.5cm程度 (パスポート申請用写真の規格) *正面、上半身、無帽 *裏面に氏名を記入	
現住所	(〒 - )	写真貼付欄	
在籍学校名	学校	写真貼付欄	
在籍必 所在	(〒 - ) ※さい 市内の学校については、 の必要ありません。	写真貼付欄	
ふりがな 氏名	学校	写真貼付欄	
現住所	電話、 (〒 - ) ※さい 市内の学校については、 の必要ありません。	写真貼付欄	
メールアドレス: (郵送による出願の場合のみ記入)	電話番号① ( - - ) 電話番号② ( - - )	写真貼付欄	
さいたま市立大宮国際中等教育学校への出願について(該当する方に○)	出願する・出願しない	写真貼付欄	

## 受検票

※受検番号	性 別 男	番
氏 名	性 別 男	番
在籍学校名	さいたま市立浦和中学校	子校
※受検先学校	さいたま市立浦和中学校	
※受付年月日		
※受検会場	さいたま市立浦和中学校・高等学校	
写真貼付欄	写真貼付欄 *3か月以内に撮影したカラー写真 *縦4.5cm×横3.5cm程度 (パスポート申請用写真の規格) *正面、上半身、無帽 *裏面に氏名を記入	

## 受検票について

- 1 この受検票は、第1次選抜日、第2次選抜日には必ず持参し、入学許可証明書の受領まで大切に保管してください。
- 2 この受検票は、調査書受領書等、入学者選抜に係る一切の手続きの受領証を兼ねます。

## 検査に関する注意事項

- 1 選抜の実施日には、指定された時刻に検査会場に集合して、検査員の指示に従ってください。

- 2 持ち物は、次の通りです。

○受検票  
○筆記用具 \*鉛筆（シャープペンシルも可）

\*消しゴム

\*鉛筆削り

○上履き

○下足入れ

なお、計算機能や翻訳機能のある電子辞書の機器、文具類、携帯電話等の持込みは禁止します。

- 3 受検中、不正行為があった場合は、退場を命じられ、その後の検査を受けることはできません。

## 入学者選抜日程

第1次選抜	令和4年1月18日（土）
日時	午前8時30分～
集合時間	さいたま市立浦和中学校・高等学校
会場	※開門は午前8時00分 （それ以前は校地内に入れません）
第2次選抜	令和4年1月22日（土）
日時	午前8時00分～
集合時間	さいたま市立浦和中学校・高等学校
会場	※開門は午前8時00分 （それ以前は校地内に入れません）

# SAKURA

さいたま市立浦和中学校  
納付書兼領収書貼付欄

女子

女子 浦

様式1

令和4年度 さいたま市立浦和中学校

※  
受検番号  
受付月日 令和 年 月 日

番 日

## 入学願書

## 受験票

さいたま市立浦和中学校長 様		令和4年1月 日	
次の通り、貴校に入学を希望しますので出願します。			
志願者	ふりがな 氏名	性別 女	写真貼付欄
志願者	生年月日 (年 月 日)	生年月日 平成 (年 月 日)	※3か月以内に撮影したカラー写真 ※縦4.5cm×横3.5cm程度 (パスポート申請用写真の規格) ※正面、上半身、無帽 ※裏面に氏名を記入
志願者	現住所	在籍学校名	さいたま市立浦和中学校
志願者	在籍学校所在地	在籍学校名	さいたま市立浦和中学校
志願者	ふりがな 氏名	学校 市内の学校に 電話	の必要 ありません。
保護者	ふりがな 氏名	電話	
保護者	現住所	電話番号① ( ) ( ) ( )	※志願者と同じ姓へより志願者と同じと記入してください。
保護者	現住所	電話番号② ( ) ( ) ( )	
メールアドレス (郵送による出願の場合のみ記入)			
さいたま市立大宮国際中等教育学校への出願について (該当する方に○) 出願する・出願しない			

様式2

令和4年度 さいたま市立浦和中学校

※受検番号	性別 女
氏名	女
在籍学校名	さいたま市立浦和中学校
在籍学校所在地	さいたま市立浦和中学校
受験年月日	
※受検会場	さいたま市立浦和中学校・高等学校
写真貼付欄 ※3か月以内に撮影したカラー写真 ※縦4.5cm×横3.5cm程度 (パスポート申請用写真の規格) ※正面、上半身、無帽 ※裏面に氏名を記入	

## 受検票について

- 1 この受検票は、第1次選抜日、第2次選抜日には必ず持参し、入学許可証明書の受領まで大切に保管してください。
- 2 この受検票は、調査書受領書等、入学者選抜に係る一切の手続きの受領証を兼ねます。

## 検査に関する注意事項

- 1 選抜の実施日には、指定された時刻に検査会場に集合して、検査員の指示に従ってください。

- 2 持ち物は、次の通りです。

○受検票  
○筆記用具 \*鉛筆（シャープペンシルも可）

\*消しゴム

\*鉛筆削り

○上履き

○下足入れ

なお、計算機能や翻訳機能のある電子辞書等の機器、文具類、携帯電話等の持込みは禁止します。

- 3 受検中、不正行為があった場合は、退場を命じられ、その後の検査を受けることはできません。

## 入学者選抜日程

第1次選抜	令和4年1月18日（土）
日時	午前8時30分～
集合時間	さいたま市立浦和中学校・高等学校
会場	※開門は午前8時00分 （それ以前は校地内に入れません）
第2次選抜	令和4年1月22日（土）
日時	午前8時00分～
集合時間	さいたま市立浦和中学校・高等学校
会場	※開門は午前8時00分 （それ以前は校地内に入れません）

# SAMPLE

さいたま市立浦和中学校  
納付書兼領収書貼付欄

令和4年度入学志願者調査書

志願先	さいたま市立浦和中学校	受検番号	※
-----	-------------	------	---

ふりがな		性別		生年月日		
児童氏名				平成	年 月 日 生	
現住所	(〒 - )					
各 科 の 学 習 の 記 録	教科	観点別学習状況		評定	2 総合的な学習の記録	
		観点		6年	6年	
	1 国語	知識・技能				3 『漢字検定』の記録
		思考・判断・表現				
		主体的に学習に取り組む態度				
	社会	知識・技能				4 『特別活動』の記録
		思考・判断・表現				
		主体的に学習に取り組む態度				
	算数	知識・技能				5 『出欠の記録』 欠席日数 欠席の主な理由
		思考・判断・表現				
		主体的に学習に取り組む態度				
	理科	知識・技能				6 その他
		思考・判断・表現				
		主体的に学習に取り組む態度				
	音楽	知識・技能				上記のとおり相違ありません 令和 年 月 日
		思考・判断・表現				
		主体的に学習に取り組む態度				
	図画工作	知識・技能				学 校 名 _____
		思考・判断・表現				
		主体的に学習に取り組む態度				
	家庭	知識・技能				電 話 番 号 _____
		思考・判断・表現				
		主体的に学習に取り組む態度				
	体育	知識・技能				校 長 氏 名 _____ <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">職印</span>
思考・判断・表現						
主体的に学習に取り組む態度						
外国語	知識・技能				記載責任者氏名 _____ <span style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 2px;">印</span>	
	思考・判断・表現					
	主体的に学習に取り組む態度					

\*記載事項を訂正する場合は、二重線(=)を用い、**職印**を押印する。

※第 2 次選抜受検届受付番号

浦

## 第 2 次選抜受検届

令和 年 月 日

さいたま市立浦和中学校長 様

受検 番号

志願者<sup>が</sup>氏名

生年月日 平成 年 月 日 ( ) 歳

保護者<sup>が</sup>氏名

第 1 次選抜に合格しましたので、貴校の第 2 次選抜に受検いたします。

\* 本校の第 1 次選抜とさいたま市立大宮国際中等教育学校の第 1 次選抜の両方に合格した場合、第 2 次選抜受検届はどちらか 1 校にしか提出できません。

※志願資格審査申請受付番号

清

### 志願資格審査申請書

令和 年 月 日

さいたま市教育委員会教育長 様

保護者氏名 \_\_\_\_\_

現 住 所 \_\_\_\_\_

電 話 番 号 \_\_\_\_\_

下記の者をさいたま市立浦和中学校に志願するので、関係書類を添えて志願資格の審査を申請します。

1 志願者

ふりがな			
氏名			
生年月日	年	月	日
性別			
現住所			

2 志願資格審査申請の内容 (該当する内容の記号を○で囲む。)

イ 就学等状況に係る資格審査	<input type="checkbox"/>
ロ 転入等に係る資格審査	<input type="checkbox"/>

※志願資格審査申請受付番号

# 就学等状況報告書

令和 年 月 日

さいたま市教育委員会教育長 様

志願者	ふりがな 氏名	性別
	生年月日	平成 年 月 日 ※書類上の年齢と異なること
保護者	ふりがな 氏名	性別
	現住所	( )

就学等の状況を下記のとおり報告します。記載事項は事実と相違ありません。

特記

学校	所在地 (国名・都道府県名等)	期 間
		平成 年 月 日～平成 年 月 日
		平成 年 月 日～平成 年 月 日
		平成 年 月 日～平成 年 月 日
		平成 年 月 日～平成 年 月 日
		平成 年 月 日～平成 年 月 日
備考	(特記すべき事項があれば記入する)	

※志願資格審査申請受付番号

## 転入に関する申立書

令和 年 月 日

さいたま市教育委員会教育長 様

志願者	ふりがな 氏 名			性別	
	生年月日	平成	年	月	年齢( 歳)
	在籍学校名				

保護者	ふりがな 氏 名		
	現住所	( 〒 - )	
	電話番号	- -	

下記のとおり転入いたしますので申請いたします。

### 1 転入状況の概要

現住所 (海外在住者は国名から記入する)	志願者	( 〒 - )	
	保護者	( 〒 - )	※志願者と同じ場合、「志願者と同じ」と記入する
転入予定日	志願者	年	日
	保護者	令和 年 月 日	
転入予定の住所	志願者	( 〒 - )	
	保護者	( 〒 - )	※志願者と同じ場合、「志願者と同じ」と記入する

### 2 志願者と保護者の転入予定日が異なる理由及び異なる期間の志願者の身元引受人

転入予定日が異なる理由			
転入予定日が異なる場合、異なる期間における身元引受人	ふりがな 氏 名	志願者との関係	
	住 所	( 〒 - )	
	電話番号	- -	

※志願資格審査申請受付番号

転居を証明する書類に関する届

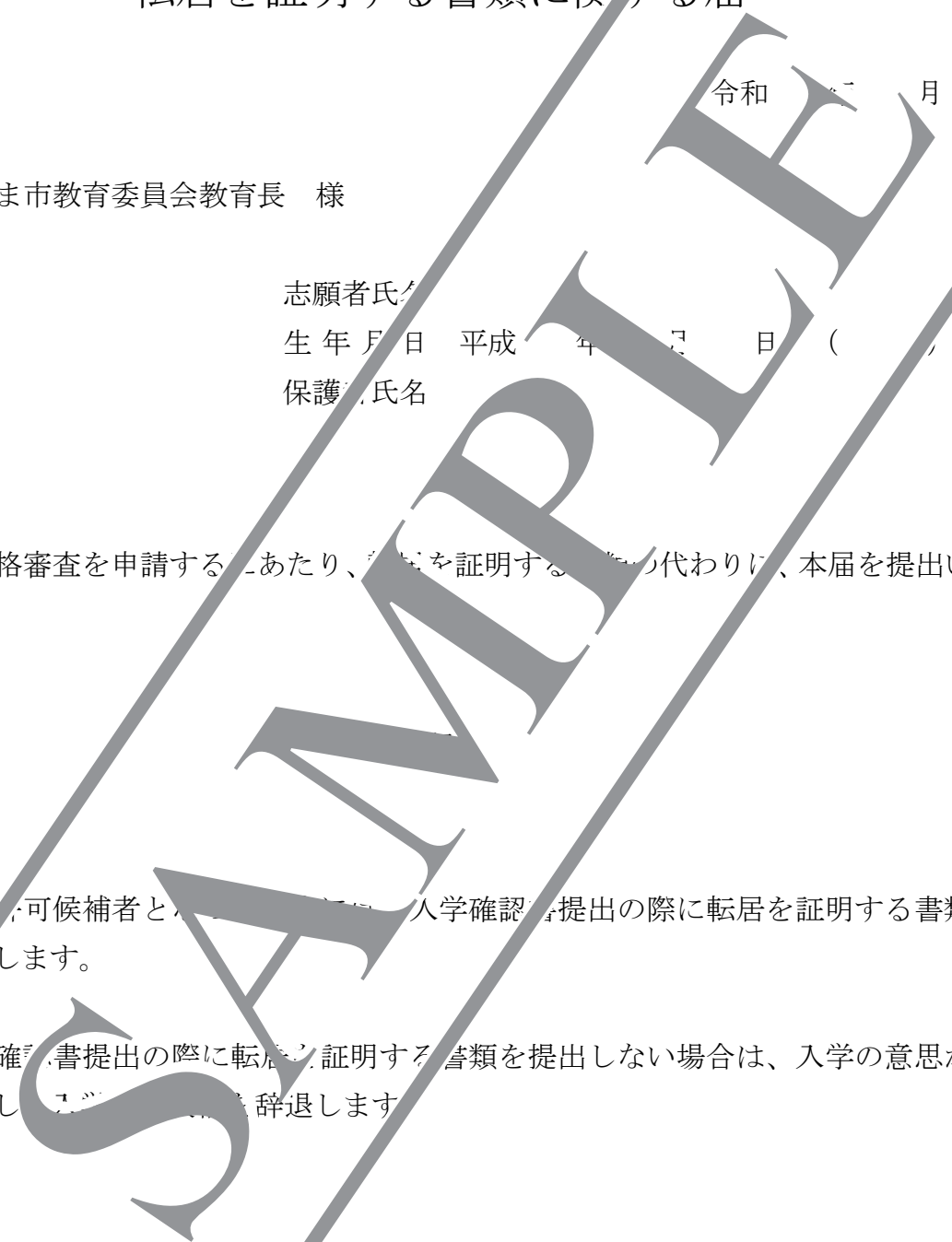
令和 年 月 日

さいたま市教育委員会教育長 様

志願者氏名  
生年月日 平成 年 月 日 ( ) 歳  
保護者氏名

志願資格審査を申請するにあたり、転居を証明する書類の代わりに、本届を提出いたします。

- 1 入学許可候補者となる場合、入学確認書提出の際に転居を証明する書類を提出いたします。
- 2 入学確認書提出の際に転居を証明する書類を提出しない場合は、入学の意思がないものとして入学を辞退します。



※特別措置申請受付番号

浦

### 特別措置申請書

令和 年 月 日

さいたま市立浦和中学校長 様

志願者	ふりがな 氏名		性別	
	生年月日	平成 年 月 日	歳	
	在籍学校名			

保護者	ふりがな 氏名			
	現住所	〒 - - )		
	電話番号	-	-	-

さいたま市立浦和中学校の入学選抜にあたり、下記のとおり特別な措置を申請します。別紙「平常の学校生活において配慮してゐる措置等」(様式任意)の副申を添えて提出します。

記

- 1 希望する措置の内容を具体的に記入してください。

上記1の措置を希望する理由を具体的に記入してください。

- 3 学校長の確認

上記のとおり、予検の措置が必要であると考えます。

令和 年 月 日

学校名  
電話番号  
校長氏名

職印

※志願取消届受付番号

浦

志願取消届

令和 年 月 日

さいたま市立浦和中学校長 様

志願取消届を提出いたします。

本人	受検番号			
	ふりがな 氏名			性別
	生年月日	年	月	日
	在籍学校名			
	現住所 (〒 )			
保護者	ふりがな 氏名	志願者との関係 ( )		
	現住所 (〒 )	( ) 志願者と同じ場合、「志願者と同じ」と記入する。		

※ 受付年月日

令和 年 月 日

納付書

令和3年度	管理番号	4145
住所	受検者氏名	
浦和中学校入学選考手数料		
金額	¥2,200円	
納期限	令和4年1月6日	
所属	536300 学校教育部 高校教育課	
会計	01 一般会計	
款	17 使用料及び手数料	
項	02 手数料	
目	08 教育手数料	
節	01 教育総務手数料	
細節	01 中高一貫教育校入学選考手数料	
説明	02 中高一貫教育校入学選考手数料	
埼玉県さいたま市 領収済印		

領収済通知書

令和3年度	管理番号	4145
住所	受検者氏名	
浦和中学校入学選考手数料		
金額	¥2,200円	
納期限	令和4年1月6日	
所属	536300 学校教育部 高校教育課	
会計	01 一般会計	
項	17 使用料及び手数料	
目	02 手数料	
節	08 教育手数料	
細節	01 教育総務手数料	
説明	01 中高一貫教育校入学選考手数料	
埼玉県さいたま市 領収済印		

納付書兼領収書

令和3年度	管理番号	4145
住所	受検者氏名	
浦和中学校入学選考手数料		
金額	¥2,200円	
納期限	令和4年1月6日	
所属	536300 学校教育課	
会計	01 一般会計	
項	17 使用料及び手数料	
目	02 手数料	
節	08 教育手数料	
細節	01 教育総務手数料	
説明	01 中高一貫教育校入学選考手数料	
埼玉県さいたま市 領収済印		

納付場所

- さいたま市指定金融機関  
埼玉りそな銀行本店・全支店  
さいたま市指定代理金融機関  
蔵野銀行本店・全支店
  - さいたま市各区役所内  
金融機関派出所
  - さいたま市収納代理金融機関  
（次の金融機関の本店・全支店で取り扱います。）
- |           |            |            |
|-----------|------------|------------|
| みずほ銀行     | 福島銀行       | 福島銀行       |
| 三菱UFJ銀行   | 東和銀行       | 東和銀行       |
| 三井住友銀行    | 栃東銀行       | 栃東銀行       |
| りそな銀行     | 東日本銀行      | 東日本銀行      |
| 山崎銀行      | 東京スター銀行    | 東京スター銀行    |
| 足利銀行      | 大光銀行       | 大光銀行       |
| 常陽銀行      | 埼玉縣信用金庫    | 埼玉縣信用金庫    |
| さくら銀行     | 川口信用金庫     | 川口信用金庫     |
| 第八北越銀行    | 青木信用金庫     | 青木信用金庫     |
| 三菱UFJ信託銀行 | 飯能信用金庫     | 飯能信用金庫     |
| みずほ信託銀行   | 城北信用金庫     | 城北信用金庫     |
| 三井住友信託銀行  | 巢鴨信用金庫     | 巢鴨信用金庫     |
| SMB C信託銀行 | あすか信用組合    | あすか信用組合    |
| 新生銀行      | 中央労働金庫     | 中央労働金庫     |
| きらやか銀行    | さいたま農業協同組合 | さいたま農業協同組合 |
|           | 南彩農業協同組合   | 南彩農業協同組合   |

取扱金融機関は一部変更となる場合も  
ありますのでご了承ください。

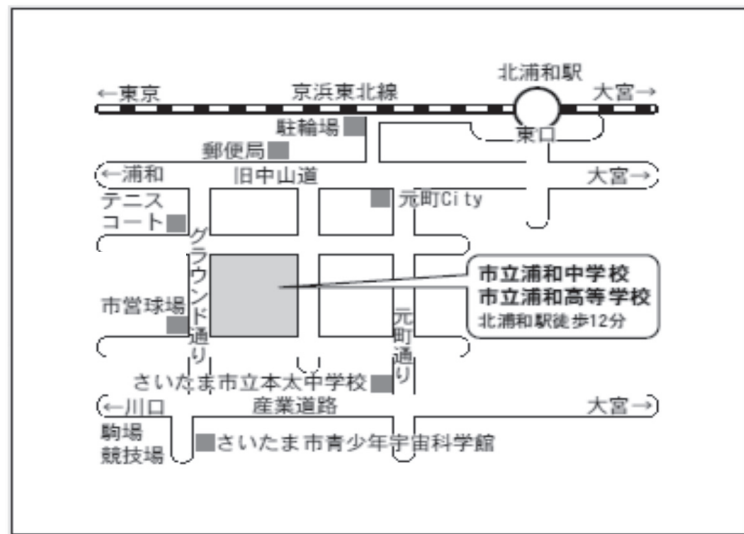
- さいたま市各支所
- さいたま市各市民の窓口

# 適性検査会場付近略地図

さいたま市立浦和中学校・高等学校

JR 北浦和駅東口より徒歩 12分





### 【問い合わせ先】

#### さいたま市立浦和中学校

〒330-0073 さいたま市浦和区元町 1-28-17

TEL 048-886-8008

FAX 048-886-8555

<http://www.m-urawa.ed.jp/>

※検査当日の欠席連絡等は「さいたま市立浦和中学校」へお願いします。

#### さいたま市立浦和高等学校

〒330-0073 さいたま市浦和区元町 1-28-17

TEL 048-886-2151

FAX 048-883-2029

<http://urawashi-h.ed.jp/>

※この募集要項は、1, 200部作製し、1部当たりの印刷経費は138円（概算）です。