さいたま市

令和６年度入学者選抜

併設型中高一貫教育校

さいたま市立浦和中学校

生徒募集要項

さいたま市教育委員会

さいたま市立浦和中学校

募集日程概要

① 生徒募集要項の配付

＜配付期間＞
令和５年１０月２８日（土） 9:00～12:00
令和５年１０月３０日（月）
～　令和５年１２月２２日（金）
（土日、祝日及び埼玉県民の日を除く
9:00～12:00、13:30～16:30）
＜配付場所＞
さいたま市立浦和中学校・高等学校　事務室
※原則として郵送等による配付はしません。

② 志願資格の事前審査（Ｐ２～３参照）

＜期間＞令和５年１１月１７日（金）～令和５年１２月５日（火）
（土日、祝日を除く 9:00～11:30、13:00～16:30）
＜場所＞さいたま市教育委員会学校教育部高校教育課（さいたま市役所第二別館１階）　ＴＥＬ　０４８－８２９－１６７１
※Ｐ２「４　志願者の資格」を確認し、志願資格の事前審査が必要な者は、上記期間内に志願資格の事前審査を受けてください。
※志願の資格が承認された志願資格審査申請者には、「志願資格承認証」（様式 13）を交付します。

③ 志願者情報の登録・入学選考手数料の納入（Ｐ３～５参照）

令和５年１２月６日（水）～令和５年１２月２２日（金）の期間に、志願者情報登録サイトにおいて、志願者情報の登録・入学選考手数料の納入を行ってください。
＜方法＞志願者情報登録サイトにおいて、メールアドレス、顔写真データ、志願者情報の登録と入学選考手数料の納入手続きを行ってください。
・志願者情報登録サイトへは本校ホームページからアクセスしてください。
・志願者情報の登録後、入学選考手数料２，２００円を指定された方法で納入してください。
・入学選考手数料の納入後、「入学願書」等の印刷ができるようになります。志願者情報登録サイトより「入学願書」（様式１）、「受検票」（様式２）及び宛名票を印刷してください。印刷は上記期間後も行うことができます。
・「調査書作成願」（別紙）を在籍する学校に提出し、作成を依頼してください。なお、本校ホームページ又はさいたま市教育委員会高校教育課のホームページから「調査書作成願」（別紙）をダウンロードすることもできます。
※「③志願者情報の登録・入学選考手数料の納入」だけでは出願は完了しません。「入学願書」、「受検票」及び「宛名票」の印刷後、「④ 提出書類の郵送」を必ず行ってください。
※ご家庭にインターネット環境がない場合は、さいたま市教育委員会高校教育課（℡ 048-829-1671）までお問合せください。

④ 提出書類の郵送（Ｐ４～５参照）

令和５年１２月２５日（月）～令和５年１２月２９日（金）の期間に、郵便局窓口で、令和６年１月４日（木）を配達日指定とする簡易書留（角型２号の封筒使用、宛名票の貼付）で、本校に郵送してください。
＜提出書類＞次の書類を郵送してください。
・「入学願書」（様式１）
・「令和６年度入学志願者調査書」（様式３）※調査書は三つ折りし、長形３号の封筒を使用して厳封することを推奨する。
・「志願資格承認証」（様式 13）※ 該当者のみ
※令和６年１月１０日（水）10:00 までに入学願書等を受理した旨を、志願者にメールの送付及び志願者情報登録サイトのマイページにてお知らせします。この期日までに連絡がない場合は、令和６年１月１０日（水）10:00～16:00 にさいたま市教育委員会高校教育課（℡ 048-829-1671）までお問合せください。
※受検票（様式２）は郵送せず、入学者選抜当日及び合格発表当日に持参してください。

⑤ 第１次選抜（Ｐ６参照）

＜期日＞　令和６年１月１３日（土）
＜会場＞　さいたま市立浦和中学校・高等学校
※受検者の自転車での来校はできません。
※欠席連絡等は、さいたま市立浦和中学校（℡ 048-886-8008）へお願いします。

⑥ 入学適性者（第１次選抜合格者）の発表

男女各１００名程度　計２００名程度　（Ｐ７～８参照）
＜期日＞　令和６年１月１７日（水）
＜場所＞　さいたま市立浦和中学校・高等学校
※合否照会サイトで確認できます。また、入学適性者（第１次選抜合格者）の受検番号を校内に掲示します。（Ｐ７参照）
※入学適性者は、本校事務室窓口に受検票（様式２）を提示するとともに、第２次選抜受検届（様式４）を提出し、必要書類を受領してください。（Ｐ７～８参照）

⑦ 第２次選抜（Ｐ６～７参照）

＜期日＞　令和６年１月２０日（土）
＜会場＞　さいたま市立浦和中学校・高等学校
※第１次選抜に合格し、第２次選抜受検届を提出した者に第２次選抜を実施します。（Ｐ６～７参照）
※受検者の自転車での来校はできません。
※欠席連絡等は、さいたま市立浦和中学校（℡ 048-886-8008）へお願いします。

⑧ 入学許可候補者（第２次選抜合格者）の発表（Ｐ７～８参照）

男女各４０名　計８０名
＜期日＞　令和６年１月２４日（水）
＜場所＞　さいたま市立浦和中学校・高等学校
※合否照会サイトで確認できます。また、入学許可候補者（第２次選抜合格者）の受検番号を校内に掲示します。（Ｐ７参照）
※第２次選抜合格者は、本校事務室窓口に受検票（様式２）を提示し、入学許可候補者決定通知書（様式５）等を受領してください。（Ｐ８参照）

⑨ 入学確認書の提出（Ｐ８参照）

＜期日＞　令和６年２月５日（月）
9:00～12:00、13:00～15:00
＜場所＞　さいたま市立浦和中学校・高等学校　事務室

⑩ 欠員の補充（Ｐ８～９参照）

入学許可候補者の入学辞退により欠員が生じた場合、第２次選抜受検者のうち、入学許可候補者とならなかった者から、入学許可候補者の補充を行うものとします。

⑪ 入学予定者説明会

＜期日＞　令和６年３月２日（土） 9:00～10:30
＜会場＞　さいたま市立浦和中学校・高等学校

【令和６年度さいたま市立浦和中学校生徒募集要項目次】

１　入学者の募集 …… Ｐ２
２　通学区域 …… Ｐ２
３　さいたま市立大宮国際中等教育学校との併願 …… Ｐ２
４　志願者の資格 …… Ｐ２
５　志願資格の承認の取り消し等 …… Ｐ３
６　入学願書等の提出 …… Ｐ３
７　適性検査等の受検に当たっての特別措置 …… Ｐ５
８　適性検査及び面接 …… Ｐ５
９　入学許可候補者の決定 …… Ｐ７
１０　入学適性者（第１次選抜合格者）及び入学許可候補者（第２次選抜合格者）の発表 …… Ｐ７
１１　入学適性者（第１次選抜合格者）の手続き …… Ｐ７
１２　入学許可候補者（第２次選抜合格者）の手続き …… Ｐ８
１３　欠員の補充 …… Ｐ８
１４　その他 …… Ｐ９
令和６年度さいたま市立浦和中学校入学志願者調査書作成要領 …… Ｐ10
学校番号一覧表 …… Ｐ12
各様式 …… Ｐ13～16

【生徒募集要項関係書類及び第２次選抜合格者交付書類一覧】

関係書類	様式番号	名　　称	志願者情報登録サイト等から印刷	第2次選抜合格者交付書類
出願	様式　１	入学願書	○	
	様式　２	受検票・宛名票	○	
	様式　３	令和６年度入学志願者調査書	○	
２次出願	様式　４	第２次選抜受検届	※本冊子にはさみ込み済	
合格手続き	様式　５	入学許可候補者決定通知書		○
	様式　６	入学志願者選考結果通知書　※１		
	様式　７	入学確認書		○
	様式　８	入学許可証明書　※２		
志願資格審査	様式　９	志願資格審査申請書	○※６	
	様式１０	就学等状況報告書	○※６	
	様式１１	転入に関する申立書	○※６	
	様式１２	転居を証明する書類に関する届	○※６	
	様式１３	志願資格承認証　※３		
特別措置	様式１４	特別措置申請書	○※６	
	様式１５	特別措置決定通知書　※４		
取消辞退	様式１６	志願取消届　※５		
	様式１７	入学許可候補辞退届		○
	様式１８	入学辞退届　※５		

※１　浦和中学校長（以下、「中学校長」という。）より志願者が出願時に在籍している学校等の校長（以下、「学校長」という。）宛てに送付します。
※２　様式７提出後、中学校長より交付します。
※３　さいたま市教育委員会より該当者に交付します。
※４　Ｐ５．７（４）を参照してください。
※５　該当者に配付します。
※６　志願者が記入して提出する様式については、本校ホームページ及びさいたま市教育委員会高校教育課のホームページからダウンロードできます。本冊子に見本が掲載してあります。

※お願い

検査会場には駐車場がありません。近隣の迷惑となりますので、送迎も含めて検査会場周辺の路上や商業施設等への駐停車はしないでください。**徒歩または公共の交通機関を利用してください。**くれぐれも安全に配慮し、時間に余裕をもって来校してください。

１　入学者の募集

募集定員

８０名とし、その内訳は男子４０名、女子４０名とします。

２　通学区域

さいたま市全域とします。

３　さいたま市立大宮国際中等教育学校との併願

さいたま市立大宮国際中等教育学校にも出願することができます。ただし、第２次選抜の適性検査等実施日が同日のため、第１次選抜で本校とさいたま市立大宮国際中等教育学校の２校に合格しても、第２次選抜で２校をともに受検することはできません。

４　志願者の資格

入学を志願することのできる者は、**「志願者の資格一覧表」**のⅠ欄（１）から（４）のいずれかに該当し、かつ、Ⅱ欄（１）、（２）のいずれかに該当する者とします。

Ⅰ欄（１）かつⅡ欄（１）に該当しない者は、下記の**「志願資格の事前審査」に必要な手続き**を行ってください。

「志願者の資格一覧表」

Ⅰ欄	（１）　令和６年３月に学校教育法で規定する小学校若しくはこれに準ずる学校、特別支援学校の小学部を卒業する見込みの者、又は義務教育学校の前期課程を修了見込みの者
	（２）　令和６年３月に文部科学大臣が小学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設（海外日本人学校など）の当該課程を修了する見込みの者
	（３）　外国に所在する学校（現地校など）において、「**別表１**」の手続きにより、日本の６年の義務教育相当の教育を受けたと認められ、かつ、平成２３年４月２日から平成２４年４月１日までの期間に出生した者
	（４）　日本国内において、外国人学校の教育を受け、「**別表１**」の手続きにより、日本の６年の義務教育相当の教育を受けたと認められ、かつ、平成２３年４月２日から平成２４年４月１日までの期間に出生した者
Ⅱ欄	（１）　出願時から保護者（本人に対して親権を行う者であって、原則として父母、親権を行う者がいない場合は未成年後見人をいう。以下同じ。）と同居している者で、さいたま市内に住所を有し、入学後卒業まで引き続きさいたま市内に居住し、かつ、卒業まで通学することが確実な者
	（２）　住所がさいたま市外に存する者のうち、「**別表２**」の手続きにより、保護者とともに、令和６年４月１日までに、さいたま市内に転入することが確実と判断された者で、入学後卒業まで引き続きさいたま市内に居住し、かつ、卒業まで通学することが確実な者

「志願資格の事前審査」に必要な手続き

	別表１	別表２
	就学等状況に係る資格審査	転入等に係る資格審査
提出書類	（１）「志願資格審査申請書」（様式９）１部 （２）「就学等状況報告書」（様式 10）１部	（１）「志願資格審査申請書」（様式９）　１部 （２）「転入に関する申立書」（様式 11）　１部 （３）転居を証明する書類　１部 ア　新たに市内に住居を持つ場合 当選通知書の写し（公共住宅への転居）、建築確認済書写し（新築による家屋への転居）、契約書の写し（家屋の購入または家屋の賃貸による転居）、保護者の勤務先の長（社長・所長（支店長）・部長又は課長）が発行した新たな住居が記載された証明書（社宅への転居）のうち、該当するもの イ　さいたま市内の保護者名義の家屋に一家転住する場合（過去にさいたま市内に居住していた者が、転勤等によりさいたま市外に転居し、再び、令和６年３月３１日までに、父又は母とともにさいたま市内の自宅に戻る場合を含む）

提出書類		家屋の登記事項証明書（申請日から３か月以内に発行された登記簿謄本。賃貸等を行っている場合には、令和６年３月３１日までに明け渡される旨の証明書を添付する） ウ　既にさいたま市内に在住する親族等と同居する場合 親族等同意する個人の「住民票の写し」及び「同居同意書」（様式任意） エ　上記ア、イ、ウ が提出できない場合 「転居を証明する書類に関する届」（様式 12）　１部
提 出 先	さいたま市教育委員会学校教育部高校教育課（さいたま市役所　第二別館１階） 所在地：さいたま市浦和区常盤６－４－４　　℡　０４８－８２９－１６７１	
審査書類の提出方法	原則持参により提出してください。特別な事情により持参が難しい場合は、高校教育課に相談してください。	
提出期間	令和５年１１月１７日（金）～ 令和５年１２月５日（火） （土日、祝日を除く９：００～１１：３０、１３：００～１６：３０）	
審査結果等の通知	志願資格審査の結果、志願の資格が承認された志願資格審査申請者には、「志願資格承認証」（様式 13）を交付します。	

５　志願資格の承認の取り消し等

（１）志願資格の承認の取り消し

志願資格に違反して志願資格の承認を受けた場合、又は、事実に反する記載により志願資格を承認された場合は、承認を取り消すものとします。

（２）提出書類等の取り扱い

志願資格の審査のために受領した書類は返還しません。書類は、さいたま市個人情報の保護に関する法律施行条例に基づき、他の目的に利用・提供することなく適切に管理します。

６　入学願書等の提出

（１）出願手続きの方法

インターネットを活用して志願者情報の登録、入学選考手数料の納入を行い、入学願書等を印刷した後、出願に必要な書類を郵送してください。詳しくは６の（２）をご確認ください。

※ご家庭にインターネット環境がない場合は、さいたま市教育委員会高校教育課（℡　０４８－８２９－１６７１）までお問合せください。

（２）出願手続きの流れ

①　志願者は、令和５年１２月６日（水）～令和５年１２月２２日（金）の期間に、「志願者情報登録サイト（miraicompass）」において、メールアドレス、顔写真データ、志願者情報の登録を行ってください。

※１２月上旬より、本校ホームページから「志願者情報登録サイト（miraicompass）」にアクセスすることができます。

※すでに miraicompass ＩＤをお持ちの方は、同じＩＤで手続きが可能です。

②　志願者情報の登録後、志願者は入学選考手数料２，２００円を、クレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ＡＴＭ(ペイジー)のいずれかを利用して、納入してください。

※志願者情報の登録・入学選考手数料の納入だけでは出願は完了しません。

③　入学選考手数料の納入後、志願者は「志願者情報登録サイト（miraicompass）」から入学願書、受検票及び宛名票を自宅やコンビニエンスストア等で、カラー印刷してください。

④　志願者は、「調査書作成願」（別紙）に必要事項を記入のうえ、出願に間に合うよう在籍している学校長に「調査書作成願」（別紙）を提出し、調査書の作成並びに厳封の上での交付を依頼してください。なお、本校ホームページ又はさいたま市教育委員会高校教育課のホームページから「調査書作成願」（別紙）をダウンロードすることもできます。

⑤　志願者は、６の（４）により、入学願書等を令和５年１２月２５日（月）～令和５年１２月２９日（金）の期間に、郵便局窓口で、角型２号の封筒を使用し、宛名票を貼付して、令和６年１月４日（木）を配達日指定とする簡易書留で、本校に郵送してください。

⑥　本校は、令和６年１月１０日（水）10:00 までに入学願書等を受理した旨を、志願者にメールの送付及び「志願者情報登録サイト（miraicompass）」のマイページにてお知らせします。この期日までに連絡がない場合は、令和６年１月１０日（水）10:00～16:00 にさいたま市教育委員会高校教育課（℡　０４８－８２９－１６７１）までお問合せください。

⑦　志願者は、受検票を郵送せず、各自が保管し、入学者選抜当日、入学者選抜を実施する会場に持参してください。

（３）志願者情報登録サイト（miraicompass）

令和５年１２月６日（水）～令和５年１２月２２日（金）の期間に、「志願者情報登録サイト（miraicompass）」において、メールアドレス、顔写真データ、志願者情報の登録、入学者選考手数料の納入手続きを行ってください。登録期間内は、平日、土日を問わず、２４時間登録手続きが可能です。また、パソコン、スマートフォンなどで登録手続きができます。

ア　入学選考手数料の納入方法として、クレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ＡＴＭ（ペイジー）が選べます。納入には別途手数料がかかりますので、ご了承ください。

イ　インターネットを活用した出願に関する手順等は、「志願者情報登録サイト（miraicompass）」でご確認ください。

miraicompass.　〈使い方ガイド〉

インターネットを活用した出願

写真アップロード手順

受検票印刷手順

（４）入学願書等の提出

ア　提出方法

さいたま市立浦和中学校まで、配達日指定とする簡易書留で郵送にて提出してください。

イ　提出書類

提　出　書　類	提出部数	備　　考
「入学願書」（様式１）	１部	志願者又はその保護者は、志願者情報登録サイト（miraicompass）からカラー印刷してください。
「令和６年度入学志願者調査書」（様式３） ※開封無効	１部	志願者又はその保護者は、学校長に「調査書作成願」を提出し、「令和６年度入学志願者調査書」（様式３）の作成並びに厳封の上での交付を依頼してください。 ※「調査書作成願」は、本校ホームページからダウンロードして印刷してください。ダウンロードは、さいたま市教育委員会高校教育課のホームページからもできます。 ※封筒には「学校名」「志願者氏名」を記入してください。 ※調査書は三つ折りし、長形３号の封筒を使用して厳封することを推奨します。

※「４　志願者の資格」の事前審査により、「志願資格承認証」（様式 13）の交付を受けた者は、それを入学願書と一緒に必ず提出してください。

※災害等やむを得ない事情などで、所定の調査書を提出できない場合は、令和５年１２月２５日（月）までに本校へお問合せください。

ウ　郵送先

〒３３０－００７３

さいたま市浦和区元町１－２８－１７　さいたま市立浦和中学校

※入学願書等を印刷する際に出力される宛名票を、封筒に貼付してお使いください。

エ　郵送方法

令和５年１２月２５日（月）～令和５年１２月２９日（金）の期間に、郵便局窓口で、令和６年１月４日（木）を配達日指定とする簡易書留で、郵送の手続きを行ってください。

オ　その他

令和６年１月４日（木）を配達日指定とする簡易書留で入学願書等を郵送できない志願者は、

令和６年１月５日（金）９：００～１２：００に本校事務室窓口まで入学願書等を持参し、提出することを認めます。その際は、入学願書等の提出のみとし、その他の事項（志願者情報登録サイトへの入力や入学選考手数料の納入等）は取り扱いません。

出願書類に不備がある場合には、たとえ受検票等の印刷ができていても受検できないことがあります。

（５）入学選考手数料

ア　さいたま市授業料等徴収条例の定めるところにより、入学選考手数料として、２，２００円を指定された方法で納入してください。

イ　さいたま市立浦和中学校及びさいたま市立大宮国際中等教育学校の２校を受検する場合には、それぞれ入学選考手数料を納入することになります。

（６）顔写真データ

写真は、出願前３ヶ月以内に撮影した、正面・上半身、無帽のカラーのものとします。「志願者情報登録サイト（miraicompass)」を利用してアップロードしてください。

（７）性別

戸籍上の性別にて出願してください。

（８）受検票

「受検票」（様式２）は本校から発送しません。自宅やコンビニエンスストア等で、カラー（Ａ４サイズ）印刷をしてください。入学者選抜当日、入学者選抜を実施する会場に持参してください。

（９）出願後の取り消し

出願後に志願を取り消す場合は、速やかに「志願取消届」（様式 16）を中学校長に提出してください。

(10) 提出書類等の取り扱い

一度提出した志願に関する関係書類及び納入した入学選考手数料は返還しません。志願に関する関係書類は、さいたま市個人情報の保護に関する法律施行条例に基づき、他の目的に利用・提供することなく適切に管理します。

７　適性検査等の受検に当たっての特別措置

（１）特別措置の申請

受検に当たり、障害のあることにより特別の措置が必要となる志願者の保護者は、「特別措置申請書」（様式 14）を作成し、学校長の確認並びに厳封を依頼してください。

また、「平常の学校生活において配慮している措置等」（副申・様式任意）について、学校長に作成並びに厳封の上での交付を依頼してください。

定められた日時に「特別措置申請書」（様式 14）と「平常の学校生活において配慮している措置等」（副申・様式任意）を併せて中学校長に持参により提出してください。

（２）申請の受付期間及び受付場所

受　付　期　間	受　付　場　所
令和５年１１月１７日（金）～令和５年１２月１２日（火） ９：００～１２：００、１３：３０～１６：３０（土日、祝日を除く）	さいたま市立浦和中学校・高等学校　事務室

（３）特別措置の申請に要する書類等

ア　「特別措置申請書」（様式 14）　１部　※開封無効

イ　「平常の学校生活において配慮している措置等」（副申・様式任意）　１部　※開封無効

ウ　「９４円の切手を貼付した長形３号（横１２０㎜×縦２３５㎜）の封筒」　１通

※返信先の住所、氏名、郵便番号を明記してください。

（４）特別措置の決定

中学校長は、さいたま市教育委員会と協議した上で措置の内容を決定し、令和５年１２月２６日（火）までに、特別措置の内容を記入した、「特別措置決定通知書」（様式 15）を７の（３）ウの返信用封筒により郵送します。併せて、学校長にも措置の内容を通知します。

８　適性検査及び面接

（１）出題の基本方針

問題から、事実・意図・意見・主題や構成を把握し、小学校で身に付けた基礎的・基本的な事柄を活用して考え、自分なりの考察、立場や意図を明確に示し、意図的・計画的・効果的に表現することができるかどうかを総合的に測ります。また、問題文の一部に英語を扱います。

（２）第１次選抜

ア　実施日及び会場

実　　施　　日	会　　場
令和６年１月１３日（土）	さいたま市立浦和中学校・高等学校

イ　内容等

（ア）実施方法

適性検査Ⅰ、適性検査Ⅱを実施します。

（イ）適性検査の実施時間

適性検査Ⅰ、適性検査Ⅱは、それぞれ４５分間とします。

（ウ）適性検査のねらい

ａ　適性検査Ⅰ

・文章、資料を基に、課題を整理し、論理的に筋道を立てて考え解決する過程を、多様な方法で表現する力をみます。

・日頃から身近な課題に疑問を持ち、その課題を分析し解決策を立て、この策を用いて課題解決に意欲的に取り組む態度が身に付いているかをみます。

・社会的事象などを素材とした統計資料から情報を読み取り、適切に判断・表現する力をみます。

ｂ　適性検査Ⅱ

・数理的な事象の分析力、論理的な思考力などが身に付いているかどうかをみます。

・身近な自然事象などを素材とした課題を科学的に理解し、系統的・合理的に説明する力をみます。

・数量や図形の意味を的確にとらえ、多面的にものを見たり考えたりする力をみます。

ウ　実施日程

集　合	８：００	～	８：３０	（８：００開門）
出欠確認・諸注意	８：４５	～	９：１０	
適性検査Ⅰ	９：２５	～	１０：１０	（４５分間）
適性検査Ⅱ	１０：４５	～	１１：３０	（４５分間）
諸連絡	１１：４０	～	１１：５０	

※開門前に、校地内に入ることはできません。

※検査当日の欠席連絡等は、７：１５～７：４５に、さいたま市立浦和中学校（℡　０４８－８８６－８００８）へお願いします。

（３）第２次選抜

ア　実施日及び会場

実　　施　　日	会　　場
令和６年１月２０日（土）	さいたま市立浦和中学校・高等学校

イ　内容等

（ア）実施方法

第１次選抜に合格し、「第２次選抜受検届」（様式４）を提出した者に対して、適性検査Ⅲ及び面接を実施します。

（イ）適性検査Ⅲ（作文）の基本方針

ａ　実施時間等

４５分間で、複数の課題について、それぞれ３００字程度でまとめます。

ｂ　出題のねらい

文章や資料などを読み取り、意図に従って文章にまとめることを通して、課題の解決に意欲的に取り組み、合理的に説明できる力をみます。

（ウ）面接の基本方針、実施時間、ねらい

a　個人面接

・１０分間程度で入学への意欲や目的意識、将来の夢などを受検生から聞き取り、本校の教育方針等に適性があるかの判断の資料とします。個人面接の冒頭で、英語による１分間の自己紹介を行います。

b　集団面接

・７名程度の集団で与えられた課題の解決に向けて話合いを行います。

・他者とコミュニケーションをとりながら、共通の課題を解決しようとする態度をみて、本校の教育方針等に適性があるかの判断の資料とします。

ウ　実施日程

集　合	８：００　～　８：３０　（８：００開門）
出欠確認・諸注意	８：４０　～　９：００
適性検査Ⅲ	９：００　～　９：４５　（４５分間）
諸連絡	９：５０　～　１０：００
面　接	１０：２０　～　１２：４０

※開門前に、校地内に入ることはできません。

※検査当日の欠席連絡等は、７：１５～７：４５に、さいたま市立浦和中学校（℡　０４８－８８６－８００８）へお願いします。

（４）追検査

第１次選抜及び第２次選抜とも、追検査は実施しません。

９　入学許可候補者の決定

（１）入学許可候補者の選抜

中学校長は、調査書並びに適性検査（Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ）及び面接の結果を総合的に判断して入学許可候補者を選抜します。

なお、災害等やむを得ない事情などで、所定の調査書が提出できない場合は、当該志願者の不利にならないように選抜を行います。

（２）入学許可候補者の決定

ア　中学校長は、８の（２）の第１次選抜により募集定員の２．５倍程度（男子・女子各１００名程度、計２００名程度）を入学適性者として決定します。

イ　９の（２）アの入学適性者のうち、「第２次選抜受検届」（様式４）を提出した者の中から８の（３）の第２次選抜を実施し、その中から１の募集定員数を入学許可候補者として決定します。

ウ　９の（２）アで決定した入学適性者のうち、第２次選抜により、入学許可候補者とならなかった者については、入学許可候補者の入学辞退により欠員が生じた場合、入学許可候補者の補充の対象とします。ただし、順位は公表しません。

１０　入学適性者（第１次選抜合格者）及び入学許可候補者（第２次選抜合格者）の発表

第１次選抜及び第２次選抜の発表日の９：３０～１６：００に、合否照会サイト（１次・２次共通）で合否を確認できますので、ご覧ください。

また、以下のとおり校内に掲示します。

合否照会サイト

	発表日・発表時間	発　表　方　法	場　　所
第１次選抜	令和６年１月１７日（水） １０：００～１６：００	第１次選抜に合格した入学適性者の受検番号を掲示	さいたま市立浦和中学校・高等学校
第２次選抜	令和６年１月２４日（水） １３：３０～１６：００	第２次選抜に合格した入学許可候補者の受検番号を掲示	

１１　入学適性者（第１次選抜合格者）の手続き

第１次選抜に合格した入学適性者もしくはその保護者は、発表日の１０：００～１２：００または１３：００～１６：００に「受検票」（様式２）を本校事務室窓口へ提示するとともに、「第２次選抜受検届」（様式４）を提出し、必要書類を受領してください。

定められた時間内での「受検票」（様式２）の提示及び「第２次選抜受検届」（様式４）の提出がない場合については、第２次選抜受検の意思がないものとし、志願を取り消したこととします。

なお、本校の第１次選抜とさいたま市立大宮国際中等教育学校の第１次選抜の２校に合格した場合、「第２次選抜受検届」（様式４）はどちらか１校にしか提出できません。

１２　入学許可候補者（第２次選抜合格者）の手続き

（１）入学許可候補者決定通知書等の交付

第２次選抜に合格した入学許可候補者もしくはその保護者は、発表日の発表時間内に「受検票」（様式２）を本校事務室窓口へ提示し、「入学許可候補者決定通知書」（様式５）等を受領してください。

（２）入学確認書の提出等

ア　入学確認書の提出

入学許可候補者もしくはその保護者は、「入学確認書」（様式７）を提出してください。

イ　入学確認書の提出期日・提出場所

提　出　期　日	提　出　場　所
令和６年２月５日（月） ９：００～１２：００、１３：００～１５：００	さいたま市立 浦和中学校・高等学校　事務室

ウ　「転居を証明する書類」の提出

志願資格審査の際に「転居を証明する書類に関する届」（様式 12）を提出した者は、転居を証明する書類を提出してください。上記の提出期日に提出がない場合については、入学許可候補を辞退したものとします。

エ　入学許可候補者の辞退

入学許可候補を辞退する者は、速やかに「入学許可候補辞退届」（様式 17）を中学校長に提出してください。

また、定められた時間内に「入学確認書」（様式７）の提出がない場合についても、入学の意思がないものとして取り扱います。

オ　入学許可証明書の交付

中学校長は、「入学確認書」（様式７）の提出があった者を入学予定者として決定し、「入学許可証明書」（様式８）を交付します。

（３）入学の辞退

「入学許可証明書」（様式８）の交付を受けた入学予定者は、入学を辞退することはできません。ただし、転居等により入学の資格がなくなった場合は、速やかに「入学辞退届」（様式 18）を中学校長に提出してください。

１３　欠員の補充

入学許可候補者の入学辞退により欠員が生じた場合、第２次選抜を受検した入学適性者のうち入学許可候補者とならなかった者から、９の（２）ウにより入学許可候補者の補充を行うものとします。

（１）連絡方法

次の期日に、電話で入学の意思を確認します。

期日	令和６年２月６日（火）	１３：００～１７：００
	令和６年２月７日（水）	９：００～１７：００
	令和６年２月８日（木）	９：００～１７：００

※その後、転居等による入学辞退者が出た際には、適宜連絡をすることがあります。

（２）手続き

ア　入学許可候補者決定通知書等の交付

電話連絡を受けた入学適性者もしくはその保護者は、電話で指定した日時に「受検票」（様式２）を本校事務室窓口へ提示し、「入学許可候補者決定通知書」（様式５）等を受領してください。

イ　入学確認書の提出

「入学許可候補者決定通知書」（様式５）の交付を受けた者は、速やかに「入学確認書」（様式７）を中学校長へ提出してください。

なお、定められた期間に「入学確認書」（様式７）が提出されない場合は、入学の意思がないものとして取り扱います。

ウ　入学許可証明書の交付

中学校長は、「入学確認書」（様式７）の提出があった者を入学予定者として決定し、「入学許可証明書」（様式８）を交付します。

「入学許可証明書」（様式８）の交付を受けた入学予定者は、入学を辞退することはできません。

１４　その他

（１）提出書類

令和６年４月の入学式当日、令和６年３月１日（金）より令和６年４月１日（月）の期間にさいたま市が発行した世帯全員の「住民票の写し」（個人番号の記載がないもの）を提出してください。

（２）入学許可の取り消し

志願に当たって、事実と異なること及び不正が判明したときは、入学許可を取り消すことがあります。

（３）入学者選抜適性検査の得点の開示

ア　期　日　　令和６年２月１７日（土）

イ　時　間　　９：００～１２：００

ウ　対象者　　原則として受検者本人とします。

エ　その他　　詳細については、第１次選抜当日に受検者本人にお知らせします。

（４）志願者にお知らせがある場合には、本校ホームページに掲載しますので、ご覧ください。

＜さいたま市立浦和中学校ホームページ＞　https://www.m-urawa.ed.jp/

令和６年度さいたま市立浦和中学校入学志願者調査書作成要領

調査書の様式については、さいたま市立浦和中学校ホームページより「令和６年度入学志願者調査書」（様式３）を学校がダウンロードし、使用する。

調査書の作成に当たっては、原則として小学校児童指導要録の記入方法に従って、学校長が厳正に作成する。また、厳封の上、交付する。

浦和中ホームページ

１　一般的事項

（１）　第６学年の状況について作成する。

（２）　※印「受検番号」欄は、記入しない。

（３）　記載事項がない場合は、当該欄に右上から左下にかけて斜線を引く。

（４）　記載事項を訂正する場合は、═══線を用い、職印を押印する。

（５）　「児童氏名」欄には、ふりがなを付ける。

（６）　「性別」欄には、戸籍上の男女の別を記入する。

（７）　「現住所」欄には、志願する児童の現住所を記入する。

２　「１　各教科の学習の記録」について

（１）　「観点別学習状況」及び「評定」欄は、第６学年の第１学期及び第２学期の学習状況に基づいて評価し、記入する。ただし、２学期制をとる小学校等においては、「前期」の学習状況に可能な限り「後期」の学習状況を加えて評価し、記入する。

（２）　「観点別学習状況」及び「評定」の記入については、小学校学習指導要領に示された各教科の目標に照らして、下の「表　観点別学習状況及び評定の記入」を基に記入する。ただし、「評定」は各教科の学習の状況を総括的に評価するものであり、「観点別学習状況」における各観点は分析的な評価を行うものとし、各教科の評定を行う場合の基本的な要素となるものであることに留意する。

表　観点別学習状況及び評定の記入

	記　入　方　法	
	観点別学習状況	評　定
十分満足できると判断されるもの	A	3
おおむね満足できると判断されるもの	B	2
努力を要すると判断されるもの	C	1

（３）　特別支援学校等に在籍する児童が受検する場合については、特別の教育課程により学習している教科の「観点別学習状況」及び「評定」は、本作成要領２（１）、（２）による「観点別学習状況」及び「評定」の各欄を朱記する。３段階評定ができない場合は、当該の評定欄に斜線を引き、「６　その他」欄に学習状況の概要を記入する。

（４）　さいたま市立小学校及びさいたま市立特別支援学校においては、「グローバル・スタディ」における学習状況について、本作成要領２（１）、（２）による「観点別学習状況」及び「評定」を記入する。「外国語」の「観点別学習状況」及び「評定」欄に斜線を引く。

さいたま市立以外の小学校等については、「外国語」における学習状況について、本作成要領２（１）、（２）による「観点別学習状況」及び「評定」を記入する。「グローバル・スタディ」の「観点別学習状況」及び「評定」欄に斜線を引く。

３　「２　総合的な学習の時間の記録」について

学習状況や成果等についての事実を、簡潔に文章で記述する。

４　「３　『潤いの時間』の記録」について

さいたま市立小学校及びさいたま市立特別支援学校においては、「人間関係プログラム」の学習活動及び指導の目標・内容に基づき、学習状況や成果等についての事実を、簡潔に文章で記述する。さいたま市立以外の小学校等については、欄に斜線を引く。

５　「４　特別活動の記録」について

（１）　第６学年の第１学期と第２学期の期間において、活動があったものについて記入する。

（２）　「学級活動」は、係名を記入する。２つ以上の係を務めた場合は、最もよく活動したものを１つ記入する。

（３）　「児童会活動」は、委員会名を記入する。また、役職に就いている場合、役職名も記入する。

（４）　「クラブ活動」は、クラブ名を記入する。また、役職に就いている場合、役職名も記入する。

６　「５　出欠の記録」について

（１）　第６学年における第２学期末まで（２学期制の学校においては、令和５年１２月２２日（金）の課業日まで）の欠席日数について記入する。

（２）　「欠席の主な理由」は、欠席日数が１０日以上の場合に、その主な理由を記入する。

７　「６　その他」について

本作成要領２（３）の通りとする。

８　その他

作成した調査書は、学校長が厳封し、当該児童の保護者に交付する。厳封した封筒には「学校名」「志願者氏名」を明記する。保護者は、交付された調査書を中学校長に郵送で提出する。

なお、調査書は三つ折りし、長形３号の封筒を使用して厳封することを推奨する。

学校番号一覧表

○さいたま市立学校

番号	学校名	番号	学校名	番号	学校名
1	高砂小学校	37	善前小学校	73	島小学校
2	常盤小学校	38	大牧小学校	74	指扇北小学校
3	木崎小学校	39	中島小学校	75	東宮下小学校
4	谷田小学校	40	芝原小学校	76	泰平小学校
5	仲本小学校	41	常盤北小学校	77	海老沼小学校
6	本太小学校	42	向小学校	78	春野小学校
7	三室小学校	43	大宮小学校	79	与野本町小学校
8	尾間木小学校	44	大宮東小学校	80	上落合小学校
9	南浦和小学校	45	大宮南小学校	81	大戸小学校
10	浦和別所小学校	46	大宮北小学校	82	下落合小学校
11	北浦和小学校	47	桜木小学校	83	与野西北小学校
12	仲町小学校	48	三橋小学校	84	鈴谷小学校
13	上木崎小学校	49	大成小学校	85	与野八幡小学校
14	岸町小学校	50	東大成小学校	86	与野南小学校
15	大谷場小学校	51	日進小学校	87	岩槻小学校
16	土合小学校	52	日進北小学校	88	太田小学校
17	大久保小学校	53	宮原小学校	89	川通小学校
18	原山小学校	54	植竹小学校	90	柏崎小学校
19	針ヶ谷小学校	55	大砂土小学校	91	和土小学校
20	大谷場東小学校	56	大砂土東小学校	92	新和小学校
21	大門小学校	57	見沼小学校	93	慈恩寺小学校
22	野田小学校	58	指扇小学校	94	河合小学校
23	西浦和小学校	59	馬宮東小学校	95	東岩槻小学校
24	辻小学校	60	馬宮西小学校	96	城北小学校
25	大東小学校	61	植水小学校	97	徳力小学校
26	文蔵小学校	62	片柳小学校	98	上里小学校
27	沼影小学校	63	七里小学校	99	西原小学校
28	大谷口小学校	64	春岡小学校	100	城南小学校
29	栄和小学校	65	大宮西小学校	101	辻南小学校
30	道祖土小学校	66	栄小学校	102	つばさ小学校
31	田島小学校	67	大宮別所小学校	103	美園小学校
32	大久保東小学校	68	芝川小学校	104	美園北小学校
33	浦和大里小学校	69	蓮沼小学校	105	ひまわり特別支援学校
34	新開小学校	70	上小小学校	106	さくら草特別支援学校
35	神田小学校	71	宮前小学校		
36	中尾小学校	72	大谷小学校		

○さいたま市立以外の学校

番号	学校等	番号	学校等	番号	学校等
107	さいたま市内の私立小学校	109	埼玉大学教育学部附属小学校	111	さいたま市立以外の特別支援学校
108	さいたま市外の私立小学校	110	さいたま市外の国公立小学校	112	その他の学校

様式１

令和6年度　さいたま市立浦和中学校

入　学　願　書

女子

※受検番号　00000　番

令和６年１月4日

さいたま市立浦和中学校長　様

次のとおり、貴校に入学を希望しますので出願します。

志願者	フリガナ	ミライ　ツバサ	性別	
	氏名	未来　翼	女	
	生年月日	平成23年7月31日		
	現住所	〒330-0061 埼玉県さいたま市浦和区常盤６－４－４		
	在籍学校名	さいたま市立仲町小学校	学校番号	12 仲町
	在籍学校所在地	電話番号		
保護者	フリガナ	ミライ　カオル		
	氏名	未来　薫		
	現住所	〒 志願者と同じ 電話番号①　048-829-1671 電話番号②　090-0000-0000		
メールアドレス		hs-kyoiku@city.saitama.lg.jp		
さいたま市立大宮国際中等教育学校への出願について			出願する	

様式１、２は、
志願者情報登録サイト
(miraicompass) で
受検者が入力後、
カラー印刷するものです。

様式２　女子　浦

令和6年度　さいたま市立浦和中学校

受　検　票

※受検番号	00000	番
フリガナ	ミライ　ツバサ	性別
氏名	未来　翼	女
在籍学校名	さいたま市立仲町小学校	
※志願先学校	さいたま市立浦和中学校	

<切り離し線>

【受検票について】
1　この受検票は、第１次選抜日、第２次選抜日には必ず持参し、入学許可証明書の受領まで大切に保管してください。
2　この受検票は、入学選考手数料の領収書を兼ねます。

【検査に関する注意事項】
1　選抜の実施日には、指定された時刻に検査会場に集合して、検査員の指示に従ってください。
2　持ち物は、次の通りです。
　○受検票
　○筆記用具　＊鉛筆（シャープペンシルも可）
　　＊消しゴム
　　＊鉛筆削り
　○上履き
　○下足入れ
　なお、計算機能や翻訳機能のある時計等の機器、文具類、携帯電話等の持込は禁止します。
3　受検中、不正行為があった場合は、退場を命じられ、その後の検査を受けることはできません。

【入学者選抜の日程】
第１次選抜
　日　　時　令和６年１月１３日（土）
　集合時間　午前８時３０分
　会　　場　さいたま市立浦和中学校・高等学校
　　※開門は午前８時００分
　　（それ以前は校地内に入れません）
第２次選抜
　日　　時　令和６年１月２０日（土）
　集合時間　午前８時３０分
　会　　場　さいたま市立浦和中学校・高等学校
　　※開門は午前８時００分
　　（それ以前は校地内に入れません）

【合否の照会について】
入学適性者（第１次選抜合格者）及び入学許可候補者（第２次選抜合格者）の発表は、発表日の９時３０分～１６時００分に、合否照会サイト（以下のURL）から確認することができますので、ご覧ください。また、募集要項に記載の通り、合格した者の受検番号を校内に掲示します。

合否照会サイト　https://www.go-pass.net/pub/sitmurwj/

<切り離し線>

宛名票

〒 330-0073
埼玉県　さいたま市浦和区　元町1-28-17
さいたま市立浦和中学校　行

241000000

簡易書留

出願手続書類在中

【提出書類について】
□入学願書
□令和６年度入学志願者調査書
□志願資格承認証（※該当者のみ）
※令和６年１月４日（木）を配達日指定とすること。

受検番号	00000	氏名	未来	翼	241000000

様式3

令和6年度入学志願者調査書

志願先	さいたま市立浦和中学校

受検番号
※

ふりがな		性別	生 年 月 日
児童氏名			平成　　年　　月　　日 生
現住所	（〒　　－　　）		

1 各教科の学習の記録

教科	観点別学習状況 観点	6年	評定 6年
国語	知識・技能		
	思考・判断・表現		
	主体的に学習に取り組む態度		
社会	知識・技能		
	思考・判断・表現		
	主体的に学習に取り組む態度		
算数	知識・技能		
	思考・判断・表現		
	主体的に学習に取り組む態度		
理科	知識・技能		
	思考・判断・表現		
	主体的に学習に取り組む態度		
音楽	知識・技能		
	思考・判断・表現		
	主体的に学習に取り組む態度		
図画工作	知識・技能		
	思考・判断・表現		
	主体的に学習に取り組む態度		
家庭	知識・技能		
	思考・判断・表現		
	主体的に学習に取り組む態度		
体育	知識・技能		
	思考・判断・表現		
	主体的に学習に取り組む態度		
外国語	知識・技能		
	思考・判断・表現		
	主体的に学習に取り組む態度		

2 総合的な学習の時間の記録

3 『潤いの時間』の記録

4 特別活動の記録

項目	係名等
学級活動	
児童会活動	
クラブ活動	

5 出欠の記録

欠席日数	欠席の主な理由

6 その他

上記のとおり相違ありません

令和　　年　　月　　日

学校名

電話番号

校長氏名　　職印

記載責任者氏名　　㊞

＊記載事項を訂正する場合は、二重線（＝）を用い、**職印**を押印する。

様式９

※志願資格審査申請受付番号
浦

志願資格審査申請書

令和　　年　　月　　日

さいたま市教育委員会教育長　様

保護者氏名

（〒　　－　　）

現　住　所

電話番号　　－　　－

下記の者をさいたま市立浦和中学校に志願させたいので、関係書類を添えて志願資格の審査を申請します。

記

1　志願者

ふりがな 氏　　名			
生年月日	平成　　年　　月　　日	性別	
現　住　所	（〒　　－　　）		
在籍学校名			

2　志願資格審査申請の内容（該当する内容の記号を○で囲む。）

ア　就学等状況に係る資格審査

イ　転入等に係る資格審査

様式１０

※志願資格審査申請受付番号
浦

就学等状況報告書

令和　　年　　月　　日

さいたま市教育委員会教育長　様

志願者	ふりがな 氏　　名		性別	
	生年月日	平成　　年　　月　　日　年齢(　　歳) ※書類記載時の年齢を記入すること		

保護者	ふりがな 氏　　名	
	現 住 所	(〒　　－　　)
	電話番号	－　　－

就学等の状況を下記のとおり報告します。記載事項は事実と相違ありません。

記

学　校　名	所在地 (国名・都市名等)	期　　間
		平成 令和　年　月　日～平成 令和　年　月　日
		平成 令和　年　月　日～平成 令和　年　月　日
		平成 令和　年　月　日～平成 令和　年　月　日
		平成 令和　年　月　日～平成 令和　年　月　日
		平成 令和　年　月　日～平成 令和　年　月　日
備考	(特記すべき事項があれば記入する)	

様式１１

※志願資格審査申請受付番号
浦

転入に関する申立書

令和　　年　　月　　日

さいたま市教育委員会教育長　様

志願者	ふりがな 氏　　名		性別	
	生年月日	平成　　年　　月　　日　年齢(　　歳)		
	在籍学校名			

保護者	ふりがな 氏　　名	
	現 住 所	(〒　　－　　)
	電話番号	－　　－

下記のとおり転入いたしますので申し立てます。

記

1　転入状況の概要

現　住　所 (海外在住者は国名から記入する)	志願者	(〒　　－　　)
	保護者	(〒　　－　　) ※志願者と同じ場合、「志願者と同じ」と記入する
転入予定日	志願者	令和　　年　　月　　日
	保護者	令和　　年　　月　　日
転入予定の住所	志願者	(〒　　－　　)
	保護者	(〒　　－　　) ※志願者と同じ場合、「志願者と同じ」と記入する

2　志願者と保護者の転入予定日が異なる理由及び異なる期間の志願者の身元引受人

転入予定日が異なる理由				
転入予定日が異なる場合、異なる期間における身元引受人	ふりがな 氏　　名		志願者との関係	
	住　　所	(〒　　－　　)		
	電話番号	－　　－		

様式１２

※志願者資格審査申請受付番号
浦

転居を証明する書類に関する届

令和　　年　　月　　日

さいたま市教育委員会教育長　様

志願者氏名
生 年 月 日　平成　　年　　月　　日　（　　）歳
保護者氏名

志願資格審査を申請するにあたり、転居を証明する書類の代わりに、本届を提出いたします。

記

１　入学許可候補者となった場合には、入学確認書提出の際に転居を証明する書類を提出いたします。

２　入学確認書提出の際に転居を証明する書類を提出しない場合は、入学の意思がないものとし、入学許可候補を辞退します。

様式１４

※特別措置申請受付番号
浦

特別措置申請書

令和　　年　　月　　日

さいたま市立浦和中学校長　様

志願者	ふりがな 氏　名		性別	
	生年月日	平成　　年　　月　　日　年齢（　　歳）		
	在籍学校名			
保護者	ふりがな 氏　名			
	現 住 所	（〒　　－　　）		
	電話番号	－　　－		

さいたま市立浦和中学校の入学者選抜にあたり、下記のとおり特別な措置を申請します。別紙「平常の学校生活において配慮している措置等」（様式任意）の副申を添えて提出します。

記

１　希望する措置の内容を具体的に記入してください。

２　上記１の措置を希望する理由を具体的に記入してください。

３　学校長の確認

上記のとおり、受検上の措置が必要であると考えます。

令和　　年　　月　　日

学校名
電話番号
校長氏名　　職印

適性検査会場付近略地図

さいたま市立浦和中学校・高等学校

JR　北浦和駅東口より徒歩 12 分

【問合せ先】

さいたま市立浦和中学校
〒330-0073 さいたま市浦和区元町 1-28-17
TEL　048-886-8008
FAX　048-886-8555
https://www.m-urawa.ed.jp/

※検査当日の欠席連絡等は「さいたま市立浦和中学校」へお願いします。

さいたま市立浦和高等学校
〒330-0073 さいたま市浦和区元町 1-28-17
TEL　048-886-2151
FAX　048-883-2029
https://www.urawashi-h.city-saitama.ed.jp/

第１次選抜及び第２次選抜の発表日の
９：３０～１６：００に、合否照会サイト
（１次・２次共通）で合否を確認できます。

合否照会サイト

※この募集要項は、1,200部作製し、１部当たりの印刷経費は64円（概算）です。

別紙

調査書作成願

令和　　年　　月　　日

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿学校長　様

私は、令和６年度さいたま市立浦和中学校入学者選抜に出願したいので、調査書の作成をお願いいいたします。

ふりがな

志願者氏名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

（　　　　年　　　　組）

保護者氏名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－－

調査書の作成にかかわる担当者様へ

１．令和６年度入学志願者調査書（様式３）は、学校ホームページから様式のデータをダウンロードしてお使いください。また、さいたま市立浦和中学校令和６年度入学者選抜生徒募集要項の１０ページから１１ページまでに掲載されている作成要領をよくお読みください。

２．作成した調査書は三つ折りし、長形３号の封筒を用いて学校で厳封のうえ、当該児童の保護者に交付してください。

参考用

本様式は、色紙で提出のため、参考までに閲覧ください。

募集要項冊子にはさみ込みの様式4をご利用ください。

様式４

※第２次選抜受検届受付番号

浦

第２次選抜受検届

令和６年　　月　　日

さいたま市立浦和中学校長　様

受 検 番 号

志願者氏名

生 年 月 日　　平成　　年　　月　　日（　　）歳

保護者氏名

第１次選抜に合格しましたので、貴校の第２次選抜を受検いたします。

＊　本校の第１次選抜とさいたま市立大宮国際中等教育学校の第１次選抜の両方に合格した場合、第２次選抜受検届はどちらか１校にしか提出できません。